Ph.: 08419 - 295069, 9481863850
Web.: www.uksouharda.com
mail: headoffice@uksouharda.in

ಸ್ಥಾಪನೆ : 23-05-2001
ರ.ನಂ. : ಡಿ.ಆರ್.ಎನ್./ ಆರ್.ಎಸ್.ಆರ್. / 2238 / 12-01-2011

ಯು. ಕೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಐ. ಬಿ. ರಸ್ತೆ, ಯಲ್ಲಾಪುರ – 581 359 (ಉ.ಕ.)

24ನೇ

ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಹಾಗೂ

ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

2024-25

ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣ ಸಭೆ
ದಿನಾಂಕ : 22-08-2025
ಸ್ಥಳ : ಅಡಿಕೆ ಭವನ, ಎಪಿಎಂಪಿ ಯಾರ್ಡ, ಯಲ್ಲಾಪುರ

ಯು. ಕೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಐ. ಬಿ. ರಸ್ತೆ, ಯಲ್ಲಾಪುರ – 581 359 (ಉ.ಕ.)

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ

ಶ್ರೀ ಪ್ರಮೋದ ಹೆಗಡೆ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಸುಬ್ಬಯ್ಯ ಗಜಾನನ ಧೋಗಳೆ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

–ನಿರ್ದೇಶಕರು–

ಶ್ರೀ ಗಜಾನನ ಶಂಕರ ಗಾಂವ್ಕರ
ಶ್ರೀ ಮಹಾಬಲೇಶ್ವರ ಮಹಾದೇವ ಹೆಗಡೆ
ಶ್ರೀ ರಮೇಶ ಸೀತಾರಾಮ ಪ್ರಸಾದ
ಶ್ರೀ ನಾರಾಯಣ ವೆಂಕಟ್ರಮಣ ಉಡದಂಗಿ
ಶ್ರೀ ಸದಾನಂದ ರಾಮಚಂದ್ರ ಭಟ್ಟ
ಶ್ರೀಮತಿ ರಾಜೇಶ್ವರಿ ರವಿ ಭಟ್ಟ

ಶ್ರೀ ರವಿ ಪರಮೇಶ್ವರ ಭಟ್ಟ
ಶ್ರೀ ಗಣಪತಿ ಶಂಕರ ಭಟ್ಟ
ಶ್ರೀ ದೇಮಣ್ಣ ಶೇಷು ಕೇಸರಕರ
ಶ್ರೀ ಭಾಸ್ಕರ ಲಕ್ಷ್ಮಣ ಸಿದ್ಧಿ
ಶ್ರೀ ಮೆಹಬೂಬಅಲಿ ಡಿ. ಮುಲ್ಲಾ

ತಜ್ಞ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಶ್ರೀ ನಾಗೇಂದ್ರ ಅನಂತ ಭಟ್ಟ

ಶ್ರೀ ಎನ್. ಜಿ. ಕಿರಣ
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಶ್ರೀ ಪರಮೇಶ್ವರ ಜಿ. ಹೆಗಡೆ
ಸಲಹೆಗಾರರು

ಸಂಘದ ಬ್ಯಾಂಕರುಗಳು	ಶಾಖೆಗಳು	ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
ದಿ ಕೆಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ಶಿರಸಿ	ಪ್ರಧಾನಕಛೇರಿ	: 08419-295069
ವಿಕಾಸ ಅರ್ಬನ್ ಕೋ–ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	ಯಲ್ಲಾಪುರ	: 08419-237809
ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	ಗುಳ್ಳಾಪುರ	: 08419-295319
ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್	ಗೋಕರ್ಣ	: 08386-200396
ಐ.ಸಿ.ಐ.ಸಿ.ಐ ಬ್ಯಾಂಕ್	ಕುಮಟಾ	: 08386-220220
ಕೊಟಕ್ ಮಹೀಂದ್ರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್	ಶಿರಸಿ	: 08384-450052
ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ.,	ಸಿದ್ದಾಪುರ	: 8024487595
ದಿ ಶಿರಸಿ ಅರ್ಬನ್ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	ದಾಂಡೇಲಿ	: 08284-230099
ಹೆಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್	ಹೊನ್ನಾವರ	: 08387-223333
ಬ್ಯಾಂಕ ಆಫ್ ಬರೋಡ	ಮುಂಡಗೋಡ	: 8277661210
	ಮಹಿಳಾಶಾಖೆ ಕುಮಟಾ	: 08386221998

ಯು. ಕೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,

ಯಲ್ಲಾಪುರ (ಉ. ಕ.)

ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸು

ಯಾವತ್ತೂ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅಭಿಮಾನಿಗಳಿಗೆ,

ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸಾಧಾರಣ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ : 22-08-2025 ಶುಕ್ರವಾರ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3-30 ಗಂಟೆಗೆ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಪ್ರಮೋದ ಹೆಗಡೆ ಇವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿ ಯಲ್ಲಾಪುರದ ಎ.ಪಿ.ಎಮ್.ಸಿ. ಅಡಿಕೆ ಭವನದಲ್ಲಿ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ತಾವೆಲ್ಲರೂ ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಬರಬೇಕಾಗಿ ವಿನಂತಿ.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕ ವಿಷಯಗಳ ಪಟ್ಟಿ

01. ಸಭೆಗೆ ಆಗಮಿಸಿದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ, ಗಣ್ಯರಿಗೆ ಸ್ವಾಗತ ಹಾಗೂ ಸಭಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಪ್ರಾರಂಭ.
02. ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯ ವಿಷಯ ಪಟ್ಟಿ ಮಂಡನೆ.
03. 31-03-2025 ಕ್ಕೆ ಮುಗಿದ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಹಕಾರಿಯ ಕಾರ್ಯವ್ಯವಹಾರಗಳ ಕುರಿತು ಮಂಡಿಸಿದ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಯಾವತ್ತೂ ಆರ್ಥಿಕ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
04. ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯವರು ಕೊಟ್ಟ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
05. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ವಿಭಾಗಣೆ ಮಾಡುವುದು.
06. 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯವರು ತಯಾರಿಸಿದ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು.
07. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಳವಾದ ಖರ್ಚುಗಳಿಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವುದು.
08. 2025-26ನೇ ಸಾಲಿನ ಬಗ್ಗೆ ಅಧಿಕೃತ ಮತ್ತು ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಕುರಿತು.
09. ನಿಧಿಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಕುರಿತು.
10. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಅಥವಾ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಗಳನ್ನು ನೌಕರರೆಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.
11. 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡ ಮತ್ತು ತೆಗೆದು ಹಾಕಿದ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಬಗೆಗಿನ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.
12. ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಸೇವೆಗಳ ಉಪಯೋಗದ ಅವಲೋಕನ, ಅಗತ್ಯವುಳ್ಳ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡುವ ಕುರಿತು.
13. ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಾಲಗಳ ವಿತರಣೆಯ ಪತ್ತು ನಿರ್ಣಯಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುವ ಕುರಿತು.
14. ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಅನುಕೂಲತೆಗಾಗಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದ ಠೇವು ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಪರಮಾವಧಿ ಮಿತಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು.
15. ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವುಳ್ಳಂತೆ ಒಳ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ

ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುವ ಕುರಿತು ಹಾಗೂ 2024–25ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ರಚಿಸಿಕೊಂಡ ಒಳನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದ್ದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸುವುದು.

16. ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಹಾಗೂ ದಂಡದ ಬಡ್ಡಿ ತುಂಬುವಲ್ಲಿ ರಿಯಾಯತಿ ನೀಡಿದ ಕುರಿತು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು.
17. ಮೀಸಲು ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಧಿಗಳ ವಾಸ್ತವಿಕ ಬಳಕೆಯ ಪುನರವಲೋಕನ.
18. ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಕೊರತೆ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಪುನರಾವಲೋಕನ.
19. ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಮತ್ತು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿಕರಿಗೆ ನೀಡಿದ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು ಮತ್ತು ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ವಸೂಲಾತಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ.
20. ಒಟ್ಟುಗೂಡುವಿಕೆ, ವಿಭಜನೆ, ವಿಲಿನತೆ ಮತ್ತು ಸ್ವತ್ತುಗಳ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವರ್ಗಾವಣೆ ಕುರಿತು.
21. ವಸೂಲಾಗದೆಂದು ಪರಿಗಣಿತವಾದ ಸುಸ್ತಿ ಸಾಲಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತೀರ್ಮಾನ.
22. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು.
23. 37 ನೇ ಪ್ರಕರಣದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಣಾ ವರದಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ವರದಿ.
24. ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವು ಇತರ ಸಹಕಾರಿ ಸಹಕಾರಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ವರದಿ.
25. 14, 15, ಮತ್ತು 16 ನೇ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೃಜಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಗಳ ಪುನರಾವಲೋಕನ.
26. ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಯಾವ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಿರಾಕರಿಸಿದೆಯೋ ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಅಪೀಲು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಪರಿಗಣನೆ.
27. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮತ್ತು ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ನಡತೆ ಸಂಹಿತೆಯ ರಚನೆ.
28. ಸಹಕಾರಿಯ ಸಮಾಪನ ಮತ್ತು ಉಪವಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಅಂಥ ಇತರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು.
29. ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವ ಕುರಿತು.
30. ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮೇಲೆ ಕಾಯ್ದೆಯಂತೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಇಂದ ಪಡೆದ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯುವ ಕುರಿತು.
31. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಚರ್ಚಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ವಿಷಯಗಳು.
32. ಮಹಾಸಭೆಯಿಂದ ಅನುಮೋದಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಓದಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ,

ಸ್ಥಳ : ಯಲ್ಲಾಪುರ

ಎನ್. ಜಿ. ಕಿರಣ

ದಿನಾಂಕ : 19–07–2025

ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು

ಯು. ಕೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ.,

ಯಲ್ಲಾಪುರ (ಉ. ಕ.)

2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ

ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ

ಪ್ರಿಯ ಸಹಕಾರಿಗಳೇ,

ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ 31-03-2025ಕ್ಕೆ ಮುಗಿದ 24 ನೇ ವರ್ಷದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸಿಂಹಾಲೋಕನ ಹಾಗೂ ದೃಢೀಕೃತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಮುಂದೆ ಸಾದರಪಡಿಸಲು ಹರ್ಷಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವು ತನ್ನ ದೈನಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಹೊಸ ಹೊಸ ಆಲೋಚನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸರ್ವಾಂಗೀಣ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತಮ್ಮ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸಮಯ ಹಾಗೂ ಅನುಭವಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾ ಬಂದಿದ್ದಕ್ಕೆ ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತಾ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಒಟ್ಟಾರೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ವಿಮರ್ಶೆ ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಸಮಗ್ರ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ಪ್ರಗತಿಯ ಮುನ್ನೋಟಕ್ಕೆ ಈ ವರದಿಯನ್ನು ಸಾದರಪಡಿಸಿದೆ.

ವರದಿಯ ವರ್ಷ ಕೈಗೊಂಡ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಣೆಗಳು :

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ ಸಾಲಗಳ ಪೈಕಿ ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲ, ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಾದ ಹೆಚ್ಚಳ ಇವುಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ. (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ.)

ಶಾಖೆಗಳು	ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲಗಳು (ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ)		ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ (ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ)		ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭ
		ಶೇ. ಹೆಚ್ಚಳ		ಶೇ. ಹೆಚ್ಚಳ	
ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ	107.84	19.99	17.08	1.76	–136.76
ಯಲ್ಲಾಪುರ	4366.49	19.62	6477.57	23.49	79.01
ಗುಳ್ಳಾಪುರ	427.45	20.04	1624.82	23.36	17.40
ಗೋಕರ್ಣ	979.86	–3.45	1383.54	13.59	30.21
ಕುಮಟಾ	1129.13	1.59	1273.09	12.90	9.99
ಶಿರಸಿ	1166.01	–8.18	1661.29	15.17	11.15
ಸಿದ್ದಾಪುರ	231.47	–2.64	1365.39	4.75	21.20
ದಾಂಡೇಲಿ	1437.11	12.19	645.36	33.61	25.40
ಹೊನ್ನಾವರ	1713.28	25.17	995.65	18.95	3.67
ಮುಂಡಗೋಡ	576.55	24.97	532.13	48.16	0.48
ಮಹಿಳಾ ಶಾಖೆ, ಕುಮಟಾ	754.22	73.12	563.58	34.86	5.94
ಅಂತೂ..	**12889.41**		**16539.50**		**67.69**

ಈ ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು ಇರುತ್ತಿದ್ದು, ವರದಿಯ ವರ್ಷ ರೂ. 67.69 ಲಕ್ಷ ಲಾಭಗಳಿಸಿದೆ.

ಈ ಎಲ್ಲಾ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಸಾದರಪಡಿಸುತ್ತಾ 2024-25ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪರಿಶೋಧಿತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ತಮ್ಮ ಮುಂದೆ ಇಡುತ್ತಾ ಇದ್ದೇವೆ.

ಸದಸ್ಯತ್ವ :

ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯತ್ವದಲ್ಲಿ ವರ್ಷದ ಆರಂಭದಲ್ಲಿ 19968 'ಅ' ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರು ಇದ್ದು, ವರದಿಯ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 'ಅ' ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ 1564 ಜನ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಪಡೆದಿದ್ದು, 142 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ಕಡಿಮೆಗೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಮತ್ತು ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ 21390 'ಅ' ವರ್ಗದ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ :

ವರ್ಷದ ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಶೇರು ಹಣ ರೂ. 671.65 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತಿದ್ದು, ವರದಿಯ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 145.67 ಲಕ್ಷ ಜಮಾ ಆಗಿ ಮರು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ ಶೇರು ರೂ. 72.60 ಲಕ್ಷ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 744.72 ಲಕ್ಷ ಶೇರು ಭಂಡವಾಳ ಇದ್ದು, ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಶೇರಿನ ಹೆಚ್ಚಳ ಶೇಕಡಾ 10.87 ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿಧಿಗಳು :

ವರ್ಷದ ಆರಂಭಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳು ರೂ. 915.99 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ಇದ್ದು, ವರದಿಯ ವರ್ಷ ಲಾಭ ವಿಭಾಗಣೆ ಹಾಗೂ ಇತರೇ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟು ರೂ. 77.53 ಲಕ್ಷ ಜಮಾ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ರೂ. 32.47 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ವಿನಿಯೋಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದು, ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ರೂ. 961.05 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ನಿಧಿಗಳು ಇರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯ ಸೂಕ್ತ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಬಳಸಲಾಗಿದ್ದು, ಮಹಾಸಭೆಯ ಅನುಮೋದನೆಯನ್ನು ಬಯಸುತ್ತೇವೆ.

ಒಟ್ಟು ನಿಧಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ, ಅನಿರಿಕ್ಷಿತ ನಷ್ಟ ನಿಧಿ ಇವುಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದು, ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿಗಾಗಿ ರೂ. 440.55 ಲಕ್ಷ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆರ್ಥಿಕ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸಲು ಹೆಚ್ಚಿನ ಆತ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ಠೇವುಗಳು :

ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಸದಸ್ಯರಿಂದಲೇ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಠೇವುಗಳು ಸೇರಿ ವರ್ಷದ ಆರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ರೂ. 131.10 ಕೋಟಿಗಳಿದ್ದು, ವರದಿ ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಒಟ್ಟು ಠೇವುಗಳ ಮೊತ್ತ ರೂ. 165.39 ಕೋಟಿಯಷ್ಟು ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಠೇವುಗಳಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 26.15 ಹೆಚ್ಚಳ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ವಾರ್ಷಿಕ ಗುರಿ ಸಾಧನೆಗಾಗಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಸ ಹೊಸ ಠೇವು ಯೋಜನೆಗಳ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಇನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ 2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಕ್ರೀಯಾ ಯೋಜನೆಯಂತೆ ಗುರಿ ತಲುಪಲು ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಕೋರುತ್ತೇವೆ.

ಕೊಡತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳು :

ವರದಿಯ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿ ಬ್ಯಾಂಕು ಮತ್ತು ವಿಕಾಸ ಅರ್ಬನ್ ಕೋ-ಆಪ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಯಲ್ಲಾಪುರ

ಸೇರಿ ರೂ. 9.21 ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿ ಕೊಡತಕ್ಕ ಸಾಲ ಇದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಬಾಕಿ ಇರುವುದು ಕಾಣಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ವಿಕಾಸ ಅರ್ಬನ್ ಕೋ-ಆಪ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಯಲ್ಲಾಪುರದಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಾಗಿ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರಿತವಾಗಿ ಒಡಿಡಿಎಲ್ ಸಾಲವೆಂದು ರೂ. 7.50 ಕೋಟಿಯ ಮಿತಿ ಹೊಂದಿದ್ದು ರೂ. 7.40 ಕೋಟಿ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ರೂ. 7.00 ಕೋಟಿ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಸಾಲದ ಮಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಇದರಲ್ಲಿ 1.82 ಕೋಟಿ ಸಾಲ ಬಾಕಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಇತರ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಬ್ತುಗಳು :

ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಅಥಾವೆ ಪ್ರಕಾರ ರೂ. 309.03 ಲಕ್ಷದಷ್ಟು ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಬ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ಇರುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಠೇವುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ, ಹಾಗೂ ಇತ್ಯಾದಿ ಕಾನೂನು ಬದ್ಧವಾಗಿ ಕಲ್ಪಿಸಬೇಕಾದ ಅನುವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ತೆಗೆದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನಗದು ಶಿಲ್ಕು :

31-03-2025ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ದಿನದಂದು ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ರೂ. 1,08,12,038.04 ಇರುತ್ತಿದ್ದು, ಬೇರೆ ಬೇರೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ರೂ. 7,06,06,333.25 ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ. ಶಾಖೆಗಳ ನಗದು ಶಿಲ್ಕುಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದು, ಯಾವುದೇ ನ್ಯೂನ್ಯತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

ಗುಂತಾವಣೆ :

ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅನುಸೂಚಿತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿಯೇ ಗುಂತಾಯಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿದ್ದು, ಕಾನೂನು ಬದ್ಧವಾಗಿ ಇಡಬೇಕಾದ ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ ರೂ. 19422367.50 ಕೆಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಗುಂತಾಯಿಸಲಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನಂತೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ ರೂ. 2920559.00, ಹಾಗೂ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತನಷ್ಟ ನಿಧಿ ರೂ. 15902552.00 ಗಳನ್ನು ಸಹ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಗುಂತಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ. ಹಾಗೂ ನೌಕರರಕ್ಷೇಮನಿಧಿ 2973363.83 ಯನ್ನು ಎಲ್, ಐ. ಸಿ. ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾದಲ್ಲಿ ಇನ್ನುಳಿದಂತೆ ಕೆಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ವಿಕಾಸ ಅರ್ಬನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಹೆಚ್‌ಡಿಎಫ್‌ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ದಿ ಶಿರಸಿ ಅರ್ಬನ್ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್, ಯೆಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹಾಗೂ ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇವುಗಳೆಲ್ಲಾ ರೂ. 413691000.00 ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಠೇವಿನ ಶೇಕಡಾ 20% ರ ದ್ರವ್ಯಾಸ್ಥಿಯ ಬಗ್ಗೆ ರೂ. 33.08 ಕೋಟಿ ಹೊರತಾಗಿ ಉಳಿದಂತೆ ರೂ. 8.29 ಕೋಟಿಯಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿಯೇ ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಆಸ್ತಿಗಳು :

ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಒಟ್ಟು ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯ 339.47 ಲಕ್ಷಗಳಷ್ಟಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ ಯಲ್ಲಾಪುರದ ಕಟ್ಟಡ ಮತ್ತು ಜಮೀನಿನ ಮೌಲ್ಯ 298.12 ಲಕ್ಷ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಫಿಟಿಂಗ್ಸ್, ವಾಹನ ಇತ್ಯಾದಿ ಎಲ್ಲಾ ವಸ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಗದಿತ ಮಾನದಂಡದಂತೆ ಸವಕಳಿ ಕಳೆದಿದ್ದು, ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಮೌಲ್ಯ ಈ ಮೊತ್ತಕ್ಕಿಂತ ಎಷ್ಟೋ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಸಾಲಗಳ ವ್ಯವಹಾರ :

ಸದಸ್ಯರ ಸಾಲದ ವಾರ್ಷಿಕ ವ್ಯವಹಾರ ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ಇರುತ್ತದೆ. (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಸಾಲಗಳು	31-03-2024 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ		ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನೀಡಿದ್ದು	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಜಮಾ	31-03-2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸಾಲ ಬಾಕಿ		31-03-2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಕಟಬಾಕಿ	
	ಸಂಖ್ಯೆ	ರಕಂ			ಸಂಖ್ಯೆ	ರಕಂ	ಸಂಖ್ಯೆ	ರಕಂ
ವಾಹನ ಸಾಲ	1127	1295.20	613.33	619.73	1111	1288.80	305	68.37
ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	649	166.08	219.89	150.53	820	235.44	344	44.82
ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲ	76	2280.99	3875.83	3551.83	74	2604.99	7	491.55
ಅವಧಿ ಸಾಲ	1058	2715.97	1287.26	1314.89	955	2688.35	379	346.39
ಗೃಹ ನಿವೇಶನ ಸಾಲ	22	920.98	281.98	153.35	27	1049.60	4	17.62
ಠೇವು ಸಾಲ	279	351.90	2319.42	2134.75	312	536.57		
ಬಂಗಾರ ದಾಗೀನು ಸಾಲ	707	369.39	835.55	664.30	879	540.64		
ಓ.ಡಿ.ಡಿ.ಎಲ್. ಸಾಲ	33	149.39	605.54	574.04	34	180.89	1	5.17
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ	31	86.29	39.46	31.40	31	94.95	1	1.12
ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	82	2384.75	2127.92	871.77	98	3640.90	15	97.48
ಮಹಿಳಾ ಸಾಲ	46	19.93	20.44	11.50	87	28.88	12	0.42
ಅಂತೂ...	4110	10740.87	12226.62	10078.09	4428	12889.41	1068	1072.94

ಈ ಪ್ರಕಾರ ವರ್ಷದ ಸಾಲಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಇರುತ್ತಿದ್ದು, ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶವೇ ಸಾಲ ನೀಡಿಕೆಯಾದ ಕಾರಣ ಉತ್ತಮ ಸಾಲಗಾರ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆಯಿಂದ ಸಾಲದ ಮರು ಪಾವತಿ ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಮೂಲ ಕಾರಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಸಾಲವು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ತೀರಿಸುವುದಲ್ಲದೇ ಹೊಸ ಹೊಸ ಸಾಲ ಪಡೆದು ತಮ್ಮ ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಧಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಲಗಾರ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇವೆ.

ವರದಿಯ ವರ್ಷ ಸಾಲದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 4428 ಸದಸ್ಯರಿಂದ 128.89 ಕೋಟಿಯಷ್ಟು ಬರತಕ್ಕ ಸಾಲವಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ 1068 ಸದಸ್ಯರಿಂದ 1072.94 ಲಕ್ಷ ಕಟಬಾಕಿ ಸಾಲ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಟಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಶೇಕಡಾ ಪ್ರಮಾಣವು ಸಾಲಗಳ ಬಾಕಿಯ ಮೇಲೆ ಶೇಕಡಾ 8.32 ಗಳಷ್ಟು ಆಗುತ್ತಿದ್ದು, ವಸೂಲಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣ ಶೇಕಡಾ 91.68 ರಷ್ಟು ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕಟ್ಟಬಾಕಿ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳ ವಿವರ : (ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮ	ಸಂಖ್ಯೆ	ರಕಂ
ಅಮಲಜಾರಿಯಲ್ಲಿ	127	161.24
ಪಂಚಾಯತ ದಾವಾದಲ್ಲಿ	48	595.09
ಚೆಕ್‌ಬೌನ್ಸ	14	8.82

ಕೈಗೊಂಡ ಕ್ರಮ	ಸಂಖ್ಯೆ	ರಕಂ
ನೋಟೀಸು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದು	422	150.74
ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದದ್ದು	457	157.05
ಅಂತೂ	1068	1072.94

ಈ ಪ್ರಕಾರ ಕಟಬಾಕಿ ಸಾಲಗಳು ಇರುತ್ತಿದ್ದು, ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಿಂದ ವಸೂಲಾತಿಯ ಕ್ರಮ ತೀವ್ರವಾಗಿ ಆಗುತ್ತಲಿದೆ. ಆದರೆ ನಾವು ಸಾಲಗಾರ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮನವಲಿಸಿ ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿಗಾಗಿ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತಾ ಇದ್ದು, ಅನಿವಾರ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗುತ್ತಿದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಪಡೆದ ಸದಸ್ಯರು ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಸ್ನೇಹಮಯ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಸಾಲ ತೀರಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳಿಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಪರಸ್ಪರ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಸಹಾಯಕವಾಗಬಹುದೆಂದು ನಂಬಿರುತ್ತೇವೆ.

ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳು (ಎನ್ ಪಿ ಎ) :

ವರದಿಯ ವರ್ಷ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಎನ್ ಪಿ ಎ ಪ್ರಮಾಣವು ಮಿತಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಆಗಿರುತ್ತಿದ್ದು, ಬರತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಭಾರತಿಯ ರಿಸರ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯಮದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಿದಾಗ ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಯ ಪ್ರಮಾಣವು ಸಾಲದ ಶೇಕಡಾ 7.71 ರಷ್ಟು ಆಗುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿಜವಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಅವಲೋಕಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಿದ್ದೇವೆ. ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ನಾವು ಅನುತ್ಪಾದಕ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾಕಷ್ಟು ನಿಧಿಗಳನ್ನು ಇಡುವುದಲ್ಲದೇ ಶೇಕಡಾ 0% ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಎನ್‌ಪಿಎ ಇಳಿಸಲು ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ದೃಢವಾದ ಹೆಜ್ಜೆ ಇಟ್ಟಿದೆ.

ಇತರ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಬ್ತುಗಳು :

ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇತರ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಬ್ತುಗಳಲ್ಲಿ ರೂ. 148.58 ಲಕ್ಷ ಇರುತ್ತಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 76.37 ಲಕ್ಷ, ಸ್ಟಾಂಪ್ ಪೇಪರ ಭದ್ರತಾ ಠೇವು ರೂ. 1.50 ಲಕ್ಷ, ಹೀಗೆ ವಿವಿಧ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬರತಕ್ಕದಿದ್ದು, ಬರತಕ್ಕ ಎಲ್ಲಾ ರಕಂಗಳನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಆಧಾರ ಹೊಂದಿದ ಖಾತೆಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಭೆಗಳು :

ವರದಿಯ ವರ್ಷ ದಿನಾಂಕ 24-9-2024 ರಂದು ಒಂದು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸಾಧಾರಣ ಸಭೆ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳು 10, ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳು 15 ಮತ್ತು ರಿಕವರಿ ವಸೂಲಾತಿ ಸಮಿತಿಯ 03 ಸಭೆಗಳು ಜರುಗಿದ್ದು, ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕವಾದ ಮತ್ತು ಕಾನೂನು ಬದ್ಧವಾದ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದ್ದು, ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರಗತಿಗೆ ತನ್ನದೇ ಆದ ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷವೆನಿಸುತ್ತದೆ. ಸಹಕಾರ ನೀಡಿದ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು, ಆಹ್ವಾನಿತರನ್ನು, ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕ ಸಲಹೆಗಾರರನ್ನು, ಗೌರವ ಪೂರಕವಾದ ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು :

ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಚ 31ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಒಟ್ಟು 50 ಜನ ಖಾಯಂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಲಿದ್ದು, 2 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ತಳಹದಿಯ ಮೇಲೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಅದರಂತೆ 6 ತಿಂಗಳ ಅಂಚೆ ತೆರವಿನ ಶಿಕ್ಷಣ ಕೋರ್ಸನ್ನು Regional Institute Co-Op Management Bangalore ಇವರು ನಡೆಸುತ್ತಲಿದ್ದು, ಈ ಕೋರ್ಸನ್ನು ಮುಗಿಸಲು ನಮ್ಮ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಕೋರ್ಸನ್ನು ಮುಗಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯ ಮುಂಬಡ್ತಿ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಅರ್ಹತೆಗಳಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅದರಿಂದ ತರಬೇತಿ ಹೊಂದಿದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಂದ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗಬಹುದೆಂದು ಭಾವಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಲಹೆಗಾರರು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗದರ್ಶಕರು :

ಸಂಘದ ಸಲಹೆಗಾರರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಶ್ರೀ. ಪಿ. ಜಿ. ಹೆಗಡೆ ಇವರಿಗೂ, ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರಿಗೂ ಸಹಿತ ನಮ್ಮ ಹಾರ್ದಿಕ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವರುಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಇನ್ನು ಮುಂದೆಯೂ ಬಯಸುತ್ತೇವೆ ಅಲ್ಲದೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದಾಗ ನಮಗೆ ಅನೇಕ ಕ್ಲಿಷ್ಟಕರ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಶ್ರೀ ಎಸ್ ಪಿ ಶೆಟ್ಟಿ ನಿವೃತ್ತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿ., ಶಿರಸಿ ಇವರಿಗೂ ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

ಲಾಭ ಹಾನಿ :

ವರದಿಯ ವರ್ಷ ಒಟ್ಟು ರೂ. 67.69 ಲಕ್ಷ ನಿಕ್ಕಿಲಾಭ ಗಳಿಸಿದೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಳ ಮಾಡುವ ಹಾಗೂ ಖರ್ಚು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿಡುವ ಮೂಲಕ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿ ಕುಂಠಿತಗೊಳ್ಳದಂತೆ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ ಕಟಿಬದ್ಧವಾಗಿದೆ ಎಂದು ತಿಳಿಸಬಯಸುತ್ತೇವೆ.

ವರ್ಷಾಂತ್ಯದ ಲಾಭವನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ವಿವರ	ರಕಂ
ರಿಜರ್ವ ಫಂಡ (25%)	16,92,155.00
ಸಹಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಣ ನಿಧಿ (2%)	1,35,372.00
ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ನಷ್ಟ ನಿಧಿ (20%)	13,53,724.00
ಸಾಮಾನ್ಯ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ (5%)	3,38,431.00
ಸದಸ್ಯರ ಶೇರು ಡಿವಿಡೆಂಡ್ (5%)	26,15,294.10
ನೌಕರರ ಬೋನಸ್[15 ದಿನ]	6,33,645.00
ಅಂತೂ...	67,68,621.10

ಈ ಪ್ರಕಾರ ಲಾಭ ವಿಭಾಗಣೆ ಮಾಡಿದ್ದು, ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿದೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ :

2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಧಿಕೃತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಜಿ.ಹೆಗಡೆ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ ಇವರು ಮಾಡಿ ಸೂಕ್ತ ವಿವರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಪೂರಕವಾದ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳು ಸಹಿತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ವರದಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸೂಕ್ತವಾದ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ವರದಿಯ ವರ್ಷ ಸಹಕಾರಿಯ ವಸೂಲಾತಿಯ ಶೇಕಡಾ ಪ್ರಮಾಣವು 91.68 ಆದ ಕಾರಣ ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು 'ಬ' ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ವಿಂಗಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವಸೂಲಾತಿಯ ಪ್ರಮಾಣವು ನಿಗಧಿತ ಶೇಕಡಾ

95 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಆಗುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಈಗಿನಿಂದಲೇ ಕಾರ್ಯ ಪ್ರವೃತ್ತರಾಗಿ ಯೋಜಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಯೋಜನಾ ಬದ್ಧವಾಗಿ ವಸೂಲಾತಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯನ್ನು 'ಅ' ವರ್ಗದಲ್ಲಿ ಬರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಶ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

ವರದಿಯ ವರ್ಷ ಆದಾಯಕರ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಕರ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಸಾದರ ಪಡಿಸಲು ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿದ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಶ್ರೀ ಎಸ್.ಜಿ.ಹೆಗಡೆ & ಅಸೋಸಿಯೇಟ್ಸ ಇವರಿಗೆ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್.ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಲಹೆ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಗಾಂವ್ಕರ ಅಸೋಸಿಯೆಟ್ಸ್ ಇವರಿಗೂ ಹಾರ್ದಿಕ ಅಭಿನಂದನೆಗಳು.

ಸದಸ್ಯರ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಅಳವಡಿಕೆ :

ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವು ತನ್ನ ಆಡಳಿತ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಹೊಸ ತಾಂತ್ರಿಕತೆಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಈಗಾಗಲೇ ಇರುವ ಸೇವೆಗಳ ಹೊರತಾಗಿ ಅಂತರ ಶಾಖೆಯ ಆನ್ ಲೈನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಖಾತೆಗಳ ಮೆಸೆಜಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಕಾಗದ ರಹಿತ ಸೇವೆಗಳತ್ತ ಮುಂದುವರೆಯುವಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಕಂಪ್ಯೂಟರಿಕೃತ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಂಗಳೂರಿನ ಮೆ. ಆಟೋಮೆಶನ್ ಇನ್ಫೋ ಸೊಲ್ಯೂಶನ್ ಪ್ರೈ.ಲಿ. ಮಂಗಳೂರು ಇವರ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಕೇಂದ್ರ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೂ ಕೂಡಾ ಸಾಕಷ್ಟು ತರಬೇತಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಹಾಗೂ ಕ್ಷಿಪ್ರ ಸೇವೆ ಪಡೆಯಲು ಹೆಚ್ಚಿನ ಅನೂಕೂಲವಾಗುವುದಲ್ಲದೇ ಆಧುನಿಕ ಸೇವೆ ನೀಡುವಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕೂಡಾ ಮುಂಚೂಣಿಯಲ್ಲಿದೆ ಎಂದು ಹೆಮ್ಮೆಯಿಂದ ಹೇಳಲು ಅಭಿಮಾನ ಎನಿಸುತ್ತದೆ.

ಇದರ ಹೊರತಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯು ತನ್ನ ಎಲ್ಲಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಚಾರಪಡಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಹೊಂದಿದ್ದು ನಮ್ಮ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ uksouharda.com ಇರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೀಡುವ ಸೇವೆಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡಲಿಕ್ಕೂ ಪ್ರವಾಸೋದ್ದಿಮೆ ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ಹೊಸ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಿಕ್ಕೂ ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಶಾಖೆಗಳು :

ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಒಟ್ಟೂ 11 ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

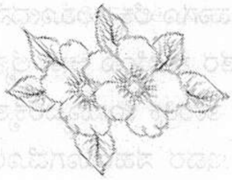
ಮುಂದಿನ ಧ್ಯೇಯ ಧೋರಣೆಗಳು :

ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವು ವರ್ಷಾನು ವರ್ಷ ಪ್ರಗತಿಯ ಪಥದಲ್ಲಿ ದಾಪುಗಾಲು ಇಡುತ್ತಿದ್ದು, ಮಹಾ ಸಭೆಯಿಂದ ಸೂಚಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳ ಅನ್ವಯ ಹೊಸ ಹೊಸ ಯೋಜನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ದೂರದೃಷ್ಟಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಈಗಾಗಲೇ ಬೇರೆ- ಬೇರೆ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಪತ್ರ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಇತರೆ ಆದಾಯದ ಕ್ರೋಢೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆಸಕ್ತಿ ವಹಿಸಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಗುರಿ ಹೊಂದಿರಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಆಶಯದಂತೆ 2025-26 ನೇ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಟ ರೂ. 25 ಲಕ್ಷ ರಕಂನ್ನು ಇತರೆ ಆದಾಯದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಬರುವಂತೆ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಧೃಡ ಸಂಕಲ್ಪಹೊಂದಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಹಕಾರಿ

ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಇರುವ ರಕಂ ನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆರ್ಥಿಕ ತಜ್ಞರ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಹೆಚ್ಚಿನ ಆದಾಯ ಹಾಗೂ ಭದ್ರತೆಯಿರುವ ಗುಂತಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಕಟಬಾಕಿ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಆದಷ್ಟು ಸಾಲಗಾರರ ಮನವೊಲಿಸಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದು ಅನಿವಾರ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿ ಸಾಲ ವಸೂಲಿ ಪಡೆದು ಎನ್.ಪಿ.ಎ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಇಳಿಸುವ ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯಪ್ರವೃತ್ತರಾಗಿರುತ್ತೇವೆ.

ಶ್ರದ್ಧಾಂಜಲಿ :

ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮನ್ನು ಅಗಲಿದ ಅನೇಕ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಸಂತಾಪ ಸೂಚಿಸುತ್ತಾ, ಅವರೆಲ್ಲರ ಆತ್ಮಕ್ಕೆ ಚಿರಶಾಂತಿ ನೀಡುವಂತೆ ದೇವರಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರ್ಥಿಸುತ್ತೇವೆ.



ಮಹತ್ವದ ಸೂಚನೆಗಳು

01. ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಮಹಾಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿದ್ದು, ಕನಿಷ್ಠ ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡದೇ ಹೋದಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಅಧಿಕಾರ ಚಲಾಯಿಸಲು ಮತದಾನದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
02. ಡಿವಿಡೆಂಡ ಪಡೆಯದೇ ಇದ್ದವರು ಡಿವಿಡೆಂಡ ಒಯ್ಯಬೇಕು. ಮೂರು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯ ಡಿವಿಡೆಂಡ ಒಯ್ಯದೇ ಹೋದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ರಿಸರ್ವಫಂಡಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.
03. ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ಮತ್ತು ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ನೋಟಿಸ್ ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಅಂಟಿಸಲಾಗಿದೆ.
04. ಶೇರು ಖಾತೆಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಖಾತೆಗೆ ನಾಮಿನಿ ಮಾಡದೇ ಇದ್ದವರು ನಾಮಿನಿ ದಾಖಲಿಸಬೇಕು.
05. ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಪಡೆಯುವುದು ಕಡ್ಡಾಯವಿದ್ದು ಪಡೆಯಲು ವಿನಂತಿಸಿದೆ. ಹಾಗೂ ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿ ಹೊಂದದೇ ಹೋದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಮತದಾನದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲಿಕ್ಕೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
06. ಸಂಘದ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಬಯಸುವವರು ಮಹಾ ಸಭೆಗೆ 03 ದಿನ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸೂಚನಾ ಪತ್ರವನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಿದೆ.

ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು

2024–25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಆರ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪರಿಣಾಮ ಮುಂದಿನ ದಿಕ್ಸೂಚಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಕುರಿತು ಆಮೂಲಾಗ್ರವಾದ ಟಿಪ್ಪಣಿಯೊಂದಿಗೆ ಪಾರದರ್ಶಕವಾಗಿ ಈ ವರದಿಯನ್ನು ಸಾದರಪಡಿಸಿದ್ದು, ನಮ್ಮ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡು ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲರನ್ನು ಸ್ಮರಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯದ ಪ್ರಮುಖ ಭಾಗವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಿದ್ದೇನೆ.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿವಿಧ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲ ವರ್ಗದ ಗ್ರಾಹಕರ ಬಂಧುಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಮೇಲಿನ ನಂಬಿಕೆಯಿಂದ ತಮ್ಮ ಉಳಿತಾಯದ ಹಣವನ್ನು ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿ ಮಾಡಿರುವ ಎಲ್ಲ ಠೇವಣಿದಾರರನ್ನು ತಮ್ಮ ಆರ್ಥಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ನಮ್ಮಿಂದ ಸಾಲದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಹಣ ಪಡೆದು ತಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಹಾಗೂ ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಗ್ರಾಹಕ ಬಂಧುಗಳನ್ನು ಈ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಅಭಿನಂದಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಮ್ಮ ಆರ್ಥಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಭದ್ರ ಬುನಾದಿ ನೀಡಲು ನೇರವಾಗುತ್ತಿರುವ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪಧಾದಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ವಾಣಿಜ್ಯ ಮತ್ತು ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಆತ್ಮೀಯವಾಗಿ ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಉತ್ತರಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಧ್ಯವರ್ತಿ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿರಸಿ ಇದರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಅಪೆಕ್ಸ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಮಾನ್ಯ ಶಾಸಕರೂ ಆದ ಮಾನ್ಯ ಶ್ರೀ ಶಿವರಾಮ ಹೆಬ್ಬಾರರಿಗೆ ಹೃತ್ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ಅಭಿನಂದನೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತೇವೆ.

ನಮ್ಮ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡಿ ನಮಗೆ ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ಕಾನೂನು ನೆರವು ಹಾಗೂ ಇನ್ನಿತರ ವ್ಯವಹಾರಿಕ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾ ಬಂದಿರುವ ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿ ನಿಯಮಿತ ಬೆಂಗಳೂರು ಇದರ ಸಂಯುಕ್ತ ಸಹಕಾರಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಶ್ರೀ ಜಿ. ನಂಜನಗೌಡ ಹಾಗೂ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಶರಣಗೌಡ ಪಾಟಿಲ್ ಹಾಗೂ ಬೆಳಗಾವಿಯ ಪ್ರಾಂತೀಯ ಕಛೇರಿಯ ಮತ್ತು ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಕಛೇರಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ನಮ್ಮ ಸಂಘವನ್ನು ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವುಳ್ಳ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು ಅವರ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆಯ ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು, ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿಯ ದಾವಾ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥ ಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಅತೀ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಸ್ಥಧಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರಿಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಎಲ್ಲ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಅವರು ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಸಹಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವು ವಿವಿಧ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿನ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವಿಮಾ ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳೊಂದಿಗೆ

ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಾ ಬಂದಿರುವ ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಸ್ಮರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನಮ್ಮ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಎಲ್ಲ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪಿಗ್ಮಿ ಸಂಗ್ರಾಹಕರು, ಬಂಗಾರ ಪರೀವಿಕ್ಷಕರು ಸಹಕಾರಿಯ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅಭಿವೃದ್ದಿಯ ವಿಚಾರದಲ್ಲಿ ನನ್ನೊಂದಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸುತ್ತಾ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲೂ ಸೂಕ್ತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಸಲಹೆಗಾರರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ಸಲಹೆಗಾರರಿಗೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಧನ್ಯವಾದಗಳು.

ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವರ್ಷದ ಸಾಧನೆಯನ್ನು ತಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾ ಮುಂದಿನ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಭಾಜನರಾಗಬೇಕಾದ ಈ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ದೇಶಕ ಸದಸ್ಯರು, ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ಸಹಕಾರ ನೀಡುತ್ತಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಗಣ್ಯಾತಿ ಗಣ್ಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಅಭಿಮಾನ ಪೂರಕವಾದ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಾ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ ದಿನಗಳು ಯು.ಕೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಪರ್ವವಾಗಲು ತಮ್ಮೆಲ್ಲರ ಸಹಕಾರವನ್ನು ಬಯಸುತ್ತಾ ಈ ವರದಿಗೆ ವಿರಾಮ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ.

ಸ್ಥಳ : **ಯಲ್ಲಾಪುರ** **ಪ್ರಮೋದ ಹೆಗಡೆ**
ದಿನಾಂಕ : 22-07-2025 ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಯು. ಕೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಯಲ್ಲಾಪುರ (ಉ. ಕ.)

ದಿನಾಂಕ : 31-03-2025ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಸಮೀಕೃತ ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

31-03-2024 (ರಕಂ)	ಸಾಲದ ವಿವರ	ಶೆ. ನಂ.	31-03-2025 (ರಕಂ)	31-03-2024 (ರಕಂ)	ಜಿಂದಗಿ ವಿವರ	ಶೆ. ನಂ.	31-03-2025 (ರಕಂ)
10,00,00,000-00	ಅಧಿಕೃತ ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ		10,00,00,000.00	88,20,720-33	ನಗದು ಶಿಲ್ಕು		1,08,12,038.04
6,71,65,300-00	ವಸೂಲಾದ ಶೇರುಗಳು	1	7,44,72,000.00	2,09,78,776-06	ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು	7	7,06,06,333.25
9,15,99,257-41	ನಿಧಿಗಳು	2	9,61,05,009.41	39,17,28,048.50	ಶೇರುಗಳು ಮತ್ತು ಗುಂತಾವಣೆ	8	53,52,28,122.33
1,31,10,20,633-11	ಠೇವುಗಳು	3	1,65,39,49,447.61	1,07,40,86,993-00	ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	9	1,28,89,41,141.00
2,87,29,697-00	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲಗಳು	4	9,21,85,124.39	1,90,76,999-52	ಆಸ್ತಿಗಳು	10	3,39,47,243.04
1,76,85,246-31	ಇತರ ಬಾಬ್ತುಗಳು	5	3,09,03,073.85	1,24,85,431-42	ಬರತಕ್ಕ ಬಾಬ್ತುಗಳು	11	1,48,58,400.70
10,002-00	ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳು	6	10,002.00				
1,09,66,833-00	ನಿಕ್ಕಿ ಲಾಭ		67,68,621.10				
1,52,71,76,968-83	ಅಂತೂ		**1,95,43,93,278.36**	**1,52,71,76,968-83**	ಅಂತೂ		**1,95,43,93,278.36**

ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು   ನಿರ್ದೇಶಕರು   ನಿರ್ದೇಶಕರು   ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

:: ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ::

ಯು.ಕೆ ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ (ಉ.ಕ.) ಇದರ ಸನ್ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಾನು ಪರಿಶೋಧಿಸಿರುತ್ತೇನೆ. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಕಾರಣಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಂದ ಪಡೆದಿರುತ್ತೇನೆ. ಮತ್ತು ಅವುಗಳು ನನಗೆ ತಿಳಿದ ಮಟ್ಟಿಗೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನನ್ನ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ನೀಡಿದ ವಿವರಣೆ ಹಾಗೂ ಸಮಜಾಯಿಷಿಗಳ ಮೇರೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ನನ್ನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಸನ್ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭ ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ : 31-03-2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ನೈಜ ಹಾಗೂ ಕರಾರುವಕ್ಕಾದ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಶ್ರೀ ಸಿ. ಎ, ಸುಬ್ರಹ್ಮಣ್ಯ ಜಿ. ಹೆಗಡೆ

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರು

ಸ್ಥಳ : ಯಲ್ಲಾಪುರ
ದಿನಾಂಕ : 30-06-2025

ಯು. ಕೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಯಲ್ಲಾಪುರ (ಉ. ಕ.)

ದಿನಾಂಕ : 01-04-2024 ರಿಂದ 31-03-2025ರ ವರೆಗಿನ ಸಮೀಕೃತ ಲಾಭ-ಹಾನಿ ತಃಖ್ತೆ

31-03-2024	ಹಾನಿ	31-03-2025	31-03-2024	ಲಾಭ	31-03-2025
3,19,592-70	ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್ಲು	2,90,497-00		ಗುಂತಾವಣೆ	
9,48,07,921-00	ಠೇವುಗಳ ಬಡ್ಡಿ	12,66,10,003-00	2,03,00,283.00	ಮೇಲಿನಬಡ್ಡಿ	3,13,36,099-83
18,000-00	ಜಾಹೀರಾತು ವೆಚ್ಚ	18,391-00	2,15,130.00	ಶೇರುಫೀ	2,48,621-00
1,07,96,293-00	ವೇತನ	1,72,11,166-00	3,43,183.59	ಸೇವಾಶುಲ್ಕ	4,27,789-54
42,000-00	ನೌಕರರ ಭತ್ತೆ	12,000-00	42,96,915.00	ಪರಿಶೀಲನಾಶುಲ್ಕ	40,81,247-00
10,78,593-00	ನೌಕರರ ತುಟ್ಟಿಭತ್ತೆ	–	42,384.00	ಪ್ರವೇಶಫೀ	39,335-00
26,67,162-00	ಸವಕಳಿ	26,75,450-90		ಕೆಡಿಸಿಸಿ	
3,57,398-93	ಇತರೇ	4,85,059-29	1,57,500.00	ಶೇರುಡಿವಿಡೆಂಡ್	1,80,496-00
10,50,203-28	ಪ್ರಿಂಟಿಂಗ್&ಸ್ಟೇಶನರಿ	4,77,374-60	1,07,821.59	ರಿಕವರಿ ಖರ್ಚು	3,44,283-25
2,65,831-52	ಪೋಸ್ಟೇಜ&ಟೆಲಿಫೋನ್	2,21,454-49		ಸರ್ಕಾರಿ ಬಾಂಡ್	
25,000-00	ಸಹಕಾರಿ ವೃತ್ತಿತೆರಿಗೆ	25,000-00	3,73,885.00	ಮೇಲಿನಬಡ್ಡಿ	–
37,45,661-20	ಪಿಗ್ಮಿಕಮೀಷನ್	39,38,218-00	3,67,567.00	ಫಾರ್ಮಫೀ	3,56,831-00
5,00,401-00	ವಿಮಾಖಾತೆ	4,79,414-04	72,813.53	ಕಮೀಷನ್	29,416-71
1,43,952-00	ಪ್ರವಾಸಭತ್ತೆ	1,63,024-00		ಸಾಲಗಳಮೇಲಿನ	
–	ಸಿಸಿಎಸ್ಐಲ್ ವೆಚ್ಚ	–	11,44,04,979.00	ಬಡ್ಡಿ	12,76,25,171-58
–	ಐಆರ್‌ಡಿಎಐ	–	1,10,596.00	ಅಮಲಜಾರಿ ಫೀ	2,87,562-00
	ನೋಂದಣಿವೆಚ್ಚ		4,558.60	ವಕಾಲತ್ ಫೀ	–
88,575-00	ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿಆಡಳಿತವೆಚ್ಚ	89,818-00		ಇ-ಸ್ಟಾಂಪ್	
2,44,297-43	ವಾಹನವೆಚ್ಚ	2,77,956-94	1,49,510.00	ಸೇವಾಶುಲ್ಕ	1,14,680-00
17,14,760-00	ಇಮಾರತ್ ಬಾಡಿಗೆ	18,05,460-00	21,83,360.00	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿ	16,18,899-00
2,43,000-00	ಸಲಹೆಗಾರರ	2,46,000-00	–	ಇ-ಸ್ಟಾಂಪ್ ಕಮೀಷನ್	17,706-48
	ಗೌರವಧನ			ವಿಮಾಖಾತೆ	
1,09,000-00	ಸಿಟಿಂಗ್ ಭತ್ತೆ	1,65,900-00	5,56,260.00	ಕಮೀಷನ್	5,45,969-09
–	ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಭೆಯ ವೆಚ್ಚ	–		ಎಸ್.ಬಿ.ಐ.	
2,50,000-00	ಆಡಿಟ್ ಫೀ	99,067-00	3,657.00	ಎಸ್.ಬಿ.ಬಡ್ಡಿ	33,103-00
50,000-00	ಆದಾಯತೆರಿಗೆ	25,000-00	2,86,995.00	ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ	33,943-00
	ಆಡಿಟ್ ಫೀ		1,370.00	ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ ಮಾರಾಟ	10,001-00
48,400-00	ವಾಹನಬಾಡಿಗೆ	89,818-00	10,180.00	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಮಾರಾಟ	–
–	ವಕಾಲತ್ ಫೀ	15,695-00	–	ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟನಿಧಿ ಬಡ್ಡಿ	13,88,720-00
1,41,900-00	ದಿನಗೂಲಿ	1,48,000-00		ಯುನಿಟಿ ಸ್ಮಾಲ್	
2,21,817-59	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸರ್ವಿಸ್	1,79,603-21		ಫೈನಾನ್ಸ ಶೇರು	
10,68,007-00	ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿವಂತಿಗೆ	10,77,363-00			

31-03-2024	ಹಾನಿ	31-03-2025	31-03-2024	ಲಾಭ	31-03-2025
-	ಎಸ್.ಎಂ.ಎಸ್. ಸೇವಾಶುಲ್ಕ	-	6,24,506.20	ಡಿವಿಡಂಡ್	6,24,506-20
9,02,227.35	ಕರಡುಸಾಲದ ಅನುವು	33,367.00	-	ಶಾಖೆಗಳಬಡ್ಡಿ ಜಮಾ	1,64,26,941-00
6,500.00	ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ	45,080.00		ಪ್ರಧಾನಕಛೇರಿ ಬಡ್ಡಿ	
8,900.00	ವಾಹನಭತ್ಯೆ	10,000.00	-	ಜಮಾ	5,31,01,589-00
54,500.00	ಸಹಕಾರಿ ವಂತಿಗೆ	54,500.00		ಯೆಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್	
5,340.00	ಲೈಸನ್ಸ ನವೀಕರಣ	15,400.00		ಎಸ್.ಬಿ.ಬಡ್ಡಿ	72,002-00
8,10,960.00	ಸಾಪ್ಟವೇರ್ ಮಾಸಿಕಶುಲ್ಕ	8,10,960.00	-	ಚರಾಸ್ಥಿ ಮಾರಾಟ	1,05,124-00
21,000.00	ದೇಣಿಗೆ	13,500.00	2,758.00	ಡಿ.ಬಿ.ಎಸ್.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬಡ್ಡಿ	-
18,68,934.00	ಸಾಲಗಳಮೇಲಿನಬಡ್ಡಿ	28,78,882.00		ಫಿಟಿಂಗ್&ಫಿಕ್ಷರ್ಸ	
15,260.00	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಎ.ಎಂ.ಸಿ.	15,260.00	2,500.00	ಮಾರಾಟ	-
6,431.00	ಶಾಖೆಸ್ಥಳಾಂತರವೆಚ್ಚ	-			
1,79,998.00	ವಾಹನನಿಲಗಡೆಬಾಡಿಗೆ	1,76,001.00			
2,65,924.00	ಸಂಚಿತವೇತನ	2,25,981.00			
58,74,069.00	ಬಡ್ಡಿರಿಯಾಯಿತಿ	23,192.00			
-	ಬಡ್ಡಿ ವಿನಾಯಿತಿ	8,95,207.00			
35,734.38	ವಾರ್ಷಿಕಸಭೆವೆಚ್ಚ	21,957.00			
36,000.00	ಪ್ರಭಾರಿಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಭತ್ತೆ	17,000.00			
1,34,006.00	ನೌಕರರ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಖಾತೆ	1,27,022.00			
15,452.00	ನೌಕರರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ	9,627.00			
10,041.00	ಕೆಡಿಸಿಸಿಬ್ಯಾಂಕ್ ಪರಿಶೀಲನಾಶುಲ್ಕ	10,941.00			
12,136.00	ನೌಕರರ ಎಸ್‌ಡಿಸಿಎಮ್ ವೆಚ್ಚ	-			
13,000.00	ಸಹಾಯಧನ	5,000.00			
1,34,224.00	ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಸಲಹಾಫೀ	38,000.00			
7,520.00	ನಿರ್ದೇಶಕರ/ ಸಲಹೆಗಾರರಪ್ರವಾಸಭತ್ಯೆ	9,676.00			
44,000.00	ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ./ಪಿಎಫ್/ ಟಿಡಿಎಸ್ ಫೀ	29,000.00			
			14,46,18,712.89	ಅಂತೂ ರೂ.	23,90,50,036.68

31-03-2024	ಹಾನಿ	31-03-2025	31-03-2024	ಲಾಭ	31-03-2025
-	ಶಾಖೆ ಪ್ರಾರಂಭೋತ್ಸವಖರ್ಚು	-			
-	ಚಲನ್ ಫೀ	-			
24,861.00	ರಿಕರಿಂಗಠೇವುಕಮೀಷನ್	1,266.00			
-	ಶೇರುಅಮಾನತ್ ವೆಚ್ಚ	-			
-	ನೌಕರರ ಗ್ರಾಚ್ಯುಟಿ ನಿಧಿ	-			
22,995.00	ನೌಕರರ ಗ್ರಾಚುಟಿ ನಗದೀಕರಣ	43,228.00			
-	ಸೌಹಾರ್ದಒಕ್ಕೂಟ ವಾರ್ಷಿಕಶುಲ್ಕ	5,000.00			
-	ಜಿಎಸಟಿ ದಂಡದ ಬಡ್ಡಿ	-			
23,653.21	ಬ್ಯಾಂಕ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	34,029.03			
2,06,250.00	ಹೂಡಿಕೆ ಮಾರಾಟದ ನಷ್ಟ	-			
-	ಮುದ್ರಾಂಕಶುಲ್ಕ ಪಾವತಿ	-			
-	ಕಟ್ಟಡ ನವೀಕರಣ ವೆಚ್ಚ	-			
10,900.00	ಸಿಎಸಜಿಎಲ್ ವಾರ್ಷಿಕಶುಲ್ಕ	-			
81,390.30	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಅಡಿಟ್ ಫೀ	-			
12,955.00	ಸಹಕಾರಿ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	3,251.00			
10,07,875.00	ನೌಕರರ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿ ಅನುವು	-			
1,50,000.00	ನೌಕರರ ಕಲ್ಯಾಣನಿಧಿ ಅನುವು	-			
14,70,000.00	ನೌಕರರ ಬೋನಸ್ ಅನುವು	-			
1,55,077.00	ನೌಕರರ ಇಎಸ್ಐ ವಂತಿಗೆ	86,313.00			
26,000.00	ಚರಾಸ್ತಿ ಕಡಿತ	6,689.08			
-	ಶಾಖೆಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಖರ್ಚು	5,31,01,589.00			
-	ಪ್ರಧಾನಕಛೇರಿ ಬಡ್ಡಿ ಖರ್ಚು	1,64,26,941.00			
			14,46,18,712.89	ಅಂತೂ ರೂ.	23,90,50,036.68

31-03-2024	ಹಾನಿ	31-03-2025	31-03-2024	ಲಾಭ	31-03-2025
-	ಸಹಕಾರಿ ನಾಮಮಾತ್ರ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಫೀ	24.00			
-	ಸಂಯೋಜಕರ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ	27,875.00			
-	ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ.ಪಾವತಿ	94,380.00			
-	ಗುಂತಾವಣೆಮೇಲಿನ ಆದಾಯತೆರಿಗೆ	1,55,584.00			
-	ಸಂಘಗಳ ವಿಮಾ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಧನ	2,960.00			
1,09,66,833.00	ನಿಕ್ಕಿಲಾಭ	67,68,621.10			
14,46,18,712.89	ಅಂತೂ ರೂ.	23,90,50,036.68	14,46,18,712.89	ಅಂತೂ ರೂ.	23,90,50,036.68

:: ಶೆಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳು ::

ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 01 : ವಸೂಲಾದ ಶೇರುಗಳು

ವಿವರ	2023-24	2024-25
ಮೆಂಬರರ ಶೇರು	6,71,65,300-00	7,44,72,000-00
ಅಂತೂ..	**6,71,65,300-00**	**7,44,72,000-00**

ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 02 : ನಿಧಿಗಳು

ವಿವರ	2023-24	2024-25
ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ	1,66,32,235-11	1,94,22,367-11
ನೌಕರರ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	30,29,042-00	28,90,318-00
ನೌಕರರ ಕಲ್ಯಾಣ ನಿಧಿ	1,50,000-00	1,41,518-00
ಕರಡು ಸಾಲದ ನಿಧಿ	4,48,84,217-20	4,40,55,171-20
ಸಾಮಾನ್ಯ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	23,72,159-00	29,20,559-00
ಕಟ್ಟಡ ನಿಧಿ	92,10,500-00	92,10,500-00
ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ನಷ್ಟ ನಿಧಿ	1,37,08,951-74	1,59,02,551-74
ಧರ್ಮಾರ್ಥ&ಪ್ರಚಾರನಿಧಿ	10,656-00	28,333-00
ಬೆಳ್ಳಿಹಬ್ಬದ ನಿಧಿ	15,00,000-00	-
ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಸ್ಥಿರೀಕರಣನಿಧಿ	1,01,496-36	15,33,691-36
ಅಂತೂ..	**9,15,99,257.41**	**9,61,05,009.41**

ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 03 : ಠೇವುಗಳು

ವಿವರ	2023-24	2024-25
ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	6,13,00,935-81	7,23,59,683.36
ಕ್ಯಾಶ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೆಟ	65,18,98,578-00	58,63,65,547.00
ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು	50,25,09,210-00	50,32,41,505.00
ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವು	1,62,49,079-00	1,70,64,629.00
ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವು	4,38,47,878-00	4,54,54,933.00
ನೌಕರರ ಭದ್ರತಾ ಠೇವು	16,78,000-00	17,08,000.00
ಸಂಚಯನಿ ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವು	8,38,300-00	39,700.00
ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	2,08,29,152-30	2,12,04,066.25
ಪ್ಲೆಕ್ಸಿ ಉಳಿತಾಯಖಾತೆ	1,18,69,500-00	81,02,500.00
ರಜತ ವಿಶೇಷ ಠೇವು	-	39,82,16,484.00
ಯು.ಕೆ. ಸುಭದ್ರಾ ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವು	-	1,92,400.00
ಅಂತೂ	**1,31,10,20,633-11**	**1,65,39,49,447.61**

ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 04 : ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಲಗಳು

ವಿವರ	2023–24	2024–25
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲ	79,697–00	1,82,17,192–84
ವಿಕಾಸ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಓಡಿಡಿಎಲ್	28,65,0,000–00	7,39,67,931–55
ಅಂತೂ..	**2,87,29,697–00**	**9,21,85,124–39**

ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 05 : ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಬ್ತುಗಳು

ವಿವರ	2023–24	2024–25
ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ	1,40,44,415–00	2,93,23,910.00
ಕೊಡತಕ್ಕ ಡಿವಿಡೆಂಡ್	1,29,167–00	1,47,663.00
ಕೊಡತಕ್ಕ ಟಿಡಿಎಸ್	24,707–00	53,089.00
ಅಡಿಟ್ ಫೀ ಅನುವು	2,50,000–00	1,00,000.00
ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಆಡಿಟ್ ಫೀ	50,000–00	–
ಸಲಹಾ ಫೀ	50,000–00	–
ಶೇರು ಅಮಾನತ	24,105–00	31,288.00
ನೌಕರರ ವಿಮೆ	38,723–00	41,857.00
ಠೇವು ಮಾನತ್	10,71,665–00	8,34,404.00
ಅಮಾನತ್ ಖಾತೆ	49,290–68	16,290.68
ಕೊಡತಕ್ಕ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ	2,49,333–63	1,08,103.17
ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	1,200–00	6,200.00
ಸಿಬ್ಬಂಧಿ ಬೋನಸ್ ಅನುವು	15,20,866–00	62,406.00
ನೌಕರರ ಇ.ಎಸ್.ಐ.	4,498–00	1,463.00
ನೌಕರರ ಭವಿಷ್ಯನಿಧಿ	1,77,276–00	1,76,400.00
ಅಂತೂ..	**1,76,85,246–31**	**3,09,03,073.85**

ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 06 : ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳು

ವಿವರ	2023–24	2024–25
ಸಹಕಾರಿ ಪ್ರಶಸ್ತಿ (2012–13)	5,001–00	5,001–00
ಸಹಕಾರಿ ಪ್ರಶಸ್ತಿ (2013–14)	5,001–00	5,001–00
ಅಂತೂ..	**10,002–00**	**10,002–00**

ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 07 : ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು

ವಿವರ	2023–24	2024–25
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಯಲ್ಲಾಪುರ	49,39,300–20	27,11,773–04
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗುಳ್ಳಾಪುರ ಶಾಖೆ	3,946–00	8,899–00
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗೋಕರ್ಣ ಶಾಖೆ	3,000–00	2,840–00
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕುಮಟಾ ಶಾಖೆ	1,30,036–00	9,194–05
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿರಸಿ ಶಾಖೆ	5,581–48	6,857–48
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಿದ್ಧಾಪುರ ಶಾಖೆ	14,194–00	5,000–00
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ದಾಂಡೇಲಿ ಶಾಖೆ	5,000–00	5,000–00
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊನ್ನಾವರ ಶಾಖೆ	25,000–00	25,000–00
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುಂಡಗೋಡ ಚಾಲ್ತಿಖಾತೆ	10,097–00	7,985–00
ಎಸ್.ಬಿ. ಐ. ಯಲ್ಲಾಪುರ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1,49,812–88	10,000–42
ವಿಕಾಸ ಅರ್ಬನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	25,665–70	7,950–70
ವಿಕಾಸ ಅರ್ಬನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿರಸಿ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	12,055–00	16,907–00
ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗೋಕರ್ಣ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	71,571–07	1,02,300–23
ಎಸ್ ಬಿ ಐ ಎಸ್ ಬಿ ಯಲ್ಲಾಪುರ	30,24,432–52	5,000–00
ಐ ಸಿ ಐ ಸಿ ಐ ಬ್ಯಾಂಕ ಕುಮಟಾ	2,05,613–89	–
ಎಸ್. ಬಿ. ಐ. ದಾಂಡೇಲಿ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	1,40,000–00	70,000–00
ಎಸ್. ಬಿ. ಐ ಸಿದ್ದಾಪುರ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	10,000–00	5,000–00
ಕೊಟಕ್ ಮಹಿಂದ್ರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	19,731–00	19,731–00
ಎಸ್. ಬಿ. ಐ. ಯಲ್ಲಾಪುರ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ	47,48,896–18	7,96,924–02
ಎಸ್. ಬಿ. ಐ. ಯಲ್ಲಾಪುರ (ಗುಳ್ಳಾಪುರ)	21,042–00	99,316–00
ಎಸ್.ಬಿ.ಐ.ಶಿರಸಿ ಚಾಲ್ತಿಖಾತೆ	2,07,389–50	2,52,566–88
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಬರೋಡ ಯಲ್ಲಾಪುರ	1,24,581–00	2,33,699–16
ಎಸ್ ಬಿ ಐ ಹೊನ್ನಾವರ	1,00,000–00	1,00,500–00
ಐಸಿಐಸಿಐ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕುಮಟಾ ಚಾಲ್ತಿಖಾತೆ	6,00,000–02	–
ಎಸ್.ಬಿ.ಐ.ಮುಂಡಗೋಡ ಚಾಲ್ತಿಖಾತೆ	26,000–00	15,242–00
ಯುನಿಟಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ ಚಾಲ್ತಿಖಾತೆ	3,115–40	3,000–60
ದಿ ಶಿರಸಿ ಅರ್ಬನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ ಚಾಲ್ತಿಖಾತೆ	14,97,890–20	8,32,384–40
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕುಮಟಾ ಶಾಖೆ	–	–
ಎಸ್.ಬಿ.ಐ. ಗೋಕರ್ಣ ಚಾಲ್ತಿಖಾತೆ	1,36,600–00	1,01,175–00
ಶಿರಸಿ ಅರ್ಬನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕುಮಟಾ ಚಾಲ್ತಿಖಾತೆ	42,769–90	–
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ	10,000–00	4,575–37

(19ನೇ ಪುಟದಿಂದ)

ವಿವರ	2023–24	2024–25
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ	6,49,116–04	2,07,58,144–33
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗುಳ್ಳಾಪುರ	5,50,000–50	61,724–78
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗೋಕರ್ಣ	17,860–00	2,000–00
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕುಮಟಾ	10,00,000–56	2,00,33,248–08
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿರಸಿ	26,033–36	6,142–36
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಿದ್ದಾಪುರ	2,00,000–00	5,000–00
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ದಾಂಡೇಲಿ	2,00,000–00	27,850–00
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊನ್ನಾವರ	9,03,973–00	33,000–00
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುಂಡಗೋಡ	10,00,000–00	1,00,12,617–97
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕುಮಟಾ	3,000–00	5,000–08
ಎಸ್.ಬಿ.ಐ.ಕುಮಟಾ ಚಾಲ್ತಿಖಾತೆ	65,272–16	12,000–00
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕುಮಟಾ ಚಾಲ್ತಿಖಾತೆ	50,199–50	6,000–00
ಯೆಸ್. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯಖಾತೆ	–	1,41,84,784–00
ಅಂತೂ..	2,09,78,776–06	7,06,06,333–25

ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 08 : ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಠೇವುಗಳು

ವಿವರ	2023–24	2024–25
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು	8,75,00,000–00	15,50,00,000–00
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶೇರು	22,50,000–00	22,50,000–00
ಕಾಯ್ದಿಟ್ಟ ನಿಧಿ (ಕೆಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್)	1,66,32,235–50	1,94,22,367–50
ವಿಕಾಸ ಅರ್ಬನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು	8,50,00,000–00	8,00,00,000–00
ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ.ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಾಮಾನ್ಯ ಕ್ಷೇಮ ನಿಧಿ	23,72,159–00	29,20,559–00
ಉತ್ತರಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಒಕ್ಕೂಟ ಶೇರು	5,000–00	5,000–00
ಯುನಿಟಿ ಸ್ಮಾಲ್ ಫೈನಾನ್ಸ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶೇರು	6,24,50,620–00	6,24,50,620–00
ಅನೀರೀಕ್ಷಿತ ನಷ್ಟನಿಧಿ (ಕೆಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್)	1,37,08,952–00	1,59,02,552–00
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ ಮುದ್ದತಿಠೇವು	2,00,01,000–00	2,00,01,000–00
ಶಿರಸಿ ಅರ್ಬನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ ಮುದ್ದತಿಠೇವು	6,10,00,000–00	11,00,00,000–00
ನೌಕರರ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿ [ಕೆಡಿಸಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್]	21,95,422–00	–
ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗೋಕರ್ಣ	20,00,000–00	–
ಡಿ.ಎಂ.ಸಿ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾರವಾರ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು	10,00,000–00	35,90,000–00
ಯುನಿಟಿ ಸ್ಮಾಲ್ ಫೈನಾನ್ಸ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇಕ್ವಿಟಿ ಶೇರು	1,56,12,660–00	1,56,12,660–00
ಕರ್ನಾಟಕ ಬ್ಯಾಂಕ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು	2,00,00,000–00	4,50,00,000–00
ಯೆಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುದ್ದತಿಠೇವು	–	1,00,000–00
ನೌಕರರ ಕ್ಷೇಮನಿಧಿ [ಎಲ್.ಐ.ಸಿ.]	–	29,73,363–83
ಅಂತೂ..	**39,17,28,048–50**	**53,52,28,122–33**

ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 09 : ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು

ವಿವರ	2023–24	2024–25
ಕ್ಯಾಶ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಾಲ	22,80,99,172–00	26,04,99,141–00
ಠೇವು ಸಾಲ	3,51,90,093–00	5,36,57,500–00
ವಾಹನ ಸಾಲ	12,95,19,666–00	12,88,79,864–00
ಗೃಹ ನಿವೇಶನ ಸಾಲ	9,20,97,700–00	10,49,60,088–00
ಅವಧಿ ಸಾಲ	27,15,97,212–00	26,88,34,703–00
ಜಾಮೀನು ಸಾಲ	1,66,08,052–00	2,35,44,076–00
ಬಂಗಾರ ದಾಗೀನು ಸಾಲ	3,69,38,569–00	5,40,63,709–00
ಒಡಿಡಿಎಲ್ ಸಾಲ	1,49,39,266–00	1,80,89,408–00
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಾಲ	86,28,786–00	94,34,960–00
ಅಡಮಾನ ಸಾಲ	23,84,75,644–00	36,40,90,173–00
ಮಹಿಳಾಸಾಲ	19,92,833–00	28,87,519–00
ಅಂತೂ..	**1,07,40,86,993–00**	**1,28,89,41,141–00**

ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 10 : ಆಸ್ತಿಗಳು

ವಿವರ	2023–24	2024–25
ಪಿಟಿಂಗ್ಸ್ ವ ಫಿಕ್ಚರ್ಸ	22,22,627.00	14,50,513–00
ವಾಹನ ಖಾತೆ	2,41,338.00	3,80,818–80
ಡೆಡ್ ಸ್ಟಾಕ್	15,31,176.78	11,93,155–78
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್	8,34,649.74	6,67,508–26
ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ	83,93,890.00	2,50,24,387–20
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಾಪ್ಟವೇರ್	3,49,350.00	4,42,326–00
ಸಹಕಾರಿಯ ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ	55,03,968.00	47,88,534–00
ಅಂತೂ..	**1,90,76,999.52**	**3,39,47,243–04**

ಶೆಡ್ಯೂಲ್ 11 : ಇತರ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಬ್ತುಗಳು

ವಿವರ	2023–24	2024–25
ಟೆಲಿಫೋನ್ ಠೇವು	8,499–00	4,998–00
ಬರತಕ್ಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬಡ್ಡಿ	48,67,329–00	76,36,597–00
ಬರತಕ್ಕ ಟಿಡಿಎಸ್	12,34,612–00	27,05,954–70
ಟಿಕೇಟ್ ಬುಕ್ಕಿಂಗ್ ಖಾತೆ	981–00	1,270–00
ವಾಹನ ವಿಮೆ	1,80,653–00	2,07,363–72

ವಿವರ	2023–24	2024–25
ಬಾಡಿಗೆ ಭದ್ರತಾ ಠೇವು	11,50,000–00	9,50,000–00
ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ಪೇಪರ್ ಭದ್ರತಾ ಠೇವು	2,00,000–00	1,49,900–00
ಇ–ಸ್ಟ್ಯಾಂಪಿಂಗ್ ಮುಂಗಡ	2,04,336–00	1,74,155–48
ಚೆಕ್ ನಗದೀಕರಣ ಖಾತೆ	24,50,000–00	4,20,000–00
ಎ ಬಿ ಎನ್ ಫೀ	2,38,567–00	2,25,224–00
ಅಮಲಜಾರಿ ಫೀ	2,94,582–00	5,36,453–00
ಜಿ. ಎಸ್ ಟಿ	1,38,345–42	1,62,415–80
ಬರತಕ್ಕ ರಿಕವರಿ ವೆಚ್ಚ	5,72,487–00	5,46,982–00
ಸಾಲವಸೂಲಾತಿ ನೋಟಿಸು	–	665–00
ಮುದ್ರಣ ಶಿಲ್ಕು	3,15,135–00	3,57,656–50
ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ವಿಮಾಖಾತೆ	5,500–00	5,500–00
ಸಾಲವಸೂಲಾತಿ ವೆಚ್ಚ ಅಮಾನತ್	1,475–00	–
ವಯಕ್ತಿಕ ವಿಮೆ	15,613–00	18,062–00
ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ ಮುಂಗಡ	5,05,300–00	3,49,540–00
ಸಾಲಗಳ ಇತರೇ ವೆಚ್ಚಗಳು	15,347–00	55,228–50
ಇಫ್ಕೋ–ಟೋಕಿಯೊ ವಿಮಾ ಖಾತೆ	–	99,594–00
ಎಲ್ ಐ ಸಿ ಪ್ರೀಮಿಯಂ ಮುಂಗಡ	18,294–00	25,014–00
ವಿಮಾ ಖಾತೆ ಮುಂಗಡ	68,376–00	2,25,827–00
ಅಂತೂ	1,24,85,431–42	1,48,58,400–70

ಕಳೆದ 5 ವರ್ಷಗಳ ಪ್ರಗತಿ ನೋಟ

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ಅ.ನಂ.	ವಿವರ	ವರ್ಷ 2020-21	ವರ್ಷ 2021-22	ವರ್ಷ 2022-23	ವರ್ಷ 2023-24	ವರ್ಷ 2024-25
01.	ಸದಸ್ಯತ್ವ (ಅ ವರ್ಗ)	15,122	16,835	18,481	19,968	21390
02.	ಶೇರು ಬಂಡವಾಳ	549.76	567.59	616.01	671.65	744.72
03.	ಠೇವಣಿಗಳು	9,431.57	10,279.21	11,223.52	13,110.20	1653.95
04.	ನೀಡಿದ ಸಾಲ	6,835.11	7,689.47	9,765.26	11,096.20	12226.62
05.	ವಸೂಲಿ ಸಾಲ	6,456.71	7,119.73	8,354.87	9,454.42	10078.09
06.	ಬಾಕಿ ಇದ್ದ ಸಾಲ	7,118.96	7,688.70	9,099.09	10,740.87	12889.41
07.	ಕಟ್ಟಬಾಕಿ ಸಾಲ	1,239.31	749.02	1,041.13	986.97	1072.94
08.	ದುಡಿಯುವ ಬಂಡವಾಳ	10,680.01	11,625.41	13060.58	14,985.14	19167.12
09.	ವಸೂಲಾತಿ ಶೇ. ಪ್ರಮಾಣ	82.59	90.26	88.56	90.81	91.68
10.	ಅಡಿಟ್ ವರ್ಗೀಕರಣ	'ಬ'	'ಬ'	'ಬ'	'ಬ'	"ಬ"
11.	ಗಳಿಸಿದ ನಿಕ್ಕಿಲಾಭ	115.69	72.21	101.07	109.67	67.68

ಯು. ಕೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿ., ಯಲ್ಲಾಪುರ (ಉ. ಕ.)

2025-26 ನೇ ಸಾಲಿನ ಅಂದಾಜು ಪತ್ರಿಕೆ

(ರೂ. ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ)

ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ	ರಕಂ	ಆದಾಯದ ವಿವರ	ರಕಂ
ಕಟ್ಟಡ ಬಾಡಿಗೆ	20,00,000-00	ಪ್ರವೇಶ ಫೀ	50,000-00
ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ವಂತಿಗೆ	11,00,000-00	ಫಾರ್ಮ ಫೀ	4,00,000-00
ತೆರಿಗೆ ಸಲಹಾ ಫೀ	45,000-00	ಪರಿಶೀಲನಾ ಶುಲ್ಕ	55,00,000-00
ವಾರ್ಷಿಕ ಮೀಟಿಂಗ್ ಭತ್ತೆ	40,000-00	ಶೇರು ಫೀ	2,75,000-00
ವೇತನ	1,80,00,000-00	ಇ-ಸ್ಟಾಂಪ್ ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	1,50,000-00
ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಎಎಂಸಿ	20,000-00	ಇನ್ಸುರೆನ್ಸ ಕಮೀಶನ	8,00,000-00
ನೌಕರರ ಭತ್ತೆ	15,000-00	ಕಮೀಶನ	50,000-00
ಇತರೇ	6,00,000-00	ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕ	5,00,000-00
ಕಂಪ್ಯೂಟರ ಸರ್ವಿಸ್ ವೆಚ್ಚ	2,50,000-00	ಸಾಲ ವಸೂಲಾತಿ ವೆಚ್ಚ	3,00,000-00
ಸಹಕಾರಿಯ ವಿಮಾ ಖಾತೆ	5,50,000-00	ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯ	23,10,00,000-00
ದಿನಕೂಲಿ	1,50,000-00	ಯುನಿಟಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಡಿವಿಡೆಂಟ್	6,50,000-00
ಪಿಗ್ಮಿ ಕಮೀಷನ್	40,00,000-00	ಕೆ ಡಿ ಸಿ ಸಿ ಡಿವಿಡೆಂಟ್	2,00,000-00
ಪೊಸ್ಟೇಜ್ & ಟೆಲಿಪೋನ್	2,00,000-00		
ಪ್ರಿಂಟಿಂಗ್ & ಸ್ಟೇಶನರಿ	5,00,000-00		
ವಿದ್ಯುತ್ ಬಿಲ್	3,00,000-00		
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಮವಸ್ತ್ರ ಖಾತೆ	1,50,000-00		
ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ	60,000-00		
ಸಂಚಿತ ವೇತನ	2,50,000-00		
ಗೌರವ ಧನ	2,50,000-00		
ಪ್ರಭಾರಿ ಶಾಖಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಭತ್ತೆ	25,000-00		
ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯತಿ	35,00,000-00		
ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಆಡಳಿತ ವೆಚ್ಚ	1,00,000-00		
ಸಹಕಾರಿ ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	25,000-00		
ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮೀಟಿಂಗ್ ಭತ್ತೆ	2,00,000-00		
ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ತೆ	1,75,000-00		
ಸಂಘದ ವಾಹನ ಖಾತೆ ವೆಚ್ಚ	2,75,000-00		
ವಾಹನ ಬಾಡಿಗೆ	1,00,000-00		
ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆ ಶುಲ್ಕ	2,00,000-00		
ಲೈಸೆನ್ಸ ನವೀಕರಣ	20,000-00		
ಸ್ವಾಪ್ಟವೇರ ಮಾಸಿಕ ಶುಲ್ಕ	8,50,000-00		

ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ	ರಕಂ	ಆದಾಯದ ವಿವರ	ರಕಂ
ಉ.ಕ ಜಿಲ್ಲಾ ಸೌಹಾರ್ದ ಒಕ್ಕೂಟ ಶುಲ್ಕ	5,000–00		
ವಕಾಲತ್ ಫೀ	1,50,000–00		
ಸಹಕಾರಿ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆ	1,50,000–00		
ಜಾಹಿರಾತು ವೆಚ್ಚ	30,000–00		
ದೇಣಿಗೆ	20,000–00		
ನಿರ್ದೇಶಕರ ವಾಹನ ಭತ್ತೆ	20,000–00		
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹ ಧನ	15,000–00		
ಟಿ ಡಿ ಎಸ್ ರಿಟರ್ನ ಫೈಲಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚ	20,000–00		
ಸಹಾಯ ಧನ	20,000–00		
ಜಿ ಎಸ್ ಟಿ ರಿಟರ್ನ ಫೈಲಿಂಗ್ ವೆಚ್ಚ	25,000–00		
ನಿರ್ದೇಶಕರ & ಸಲಹೆಗಾರರ ಪ್ರವಾಸ ಭತ್ಯೆ	20,000–00		
ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಾರ್ಜಸ್	50,000–00		
ಠೇವುಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ	18,75,00,000–00		
ಕೋ–ಆರ್ಡಿನೇಟರ್ ಇನ್ಸೆಂಟಿವ್	40,000–00		
ಸೊಸೈಟಿ ಇನ್ಸುರೆನ್ಸ ಇನ್ಸೆಂಟಿವ್	20,000–00		
ಗುಂತಾವಣೆ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ	2,00,000–00		
ಆಡಿಟ್ ಫೀ	1,50,000–00		
ಟ್ಯಾಕ್ಸ ಆಡಿಟ್	25,000–00		
ಇ.ಎಸ್.ಐ ಕಾಂಟ್ರಿಬ್ಯುಷನ್	1,00,000–00		
ಲಾಭ	1,73,65,000–00		
, ಅಂತೂ...	**23,98,75,000–00**	ಅಂತೂ...	**23,98,75,000–00**

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯವರ ಧೃಡೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳು.

ನಾವು ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ, ಯು.ಕೆ.ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ ಯಲ್ಲಾಪುರ(ಉ.ಕ) ಇದರ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯವರು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

01. 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಇದ್ದ ನಗದು ಶಿಲ್ಕು ರೂ. 1,08,12,038.04 ಗಳನ್ನು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

02. 31–.03–2025 ಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕ ಆಭರಣಗಳ ಒತ್ತೆ ಸಾಲ ರೂ.5,40,63,709.00 ಇರುತ್ತದೆ.

03. 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಇರುವ ಒಟ್ಟು ಶಿಲ್ಕು ರೂ. 7,06,06,333.25 ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಸಂಘದ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

04. 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ವಿವಿಧ ಬ್ಯಾಂಕು / ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಷೇರು ಠೇವಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೂಡಿರುವ ಮೊತ್ತ ರೂ. 53,52,28,122.33 ಭದ್ರವಾಗಿದ್ದು, ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ, ಠೇವಣಿ ಪತ್ರ, ಷೇರು ಪತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಶ್ರೀ ಎನ್.ಜಿ.ಕಿರಣ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ರವರ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಇವು ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

05. 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕ ಸಾಲ ಮುಂಗಡಗಳು ರೂ. 1,28,89,41,141.00 ಗಳಿದ್ದು, ಈ ಪೈಕಿ ರೂ. 9,86,97,179.00 ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಹೋಕುಬಾಕಿ ಮುಳುಗುವ ಸಾಲಗಳಿಲ್ಲವೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

06. 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಸುಸ್ತಿಯಾದ ಬಾಕಿ ಸಾಲದ ವಸೂಲಿ ಬಗ್ಗೆ ಕಾಯಿದೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿರುವ 6 ವರ್ಷಗಳಿಗೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿ ರೂ.1,30,47,739.00 ಇದ್ದು ಇವುಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದೇ ಮೊಬಲಗು ಮುಳುಗುವ ಸಾಲವಿರುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

07. 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.37,53,503.04 ಮೌಲ್ಯದ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು, ಜೋಡಣೆಗಳು ಮುಂತಾದ ಚರಾಸ್ತಿಗಳು ಸಂಘದ ವಶದದಲ್ಲಿದ್ದು, ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಅವು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆ.

08. 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 2,98,12,921.20 ಮೌಲ್ಯದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಿದ್ದು, ಈ ಎಲ್ಲಾ ಒಡೆತನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮೂಲ ದಾಖಲೆಗಳು ಸಂಘದ ಅಧಿಕೃತ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಭಿರಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿದ್ದು, ಈ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಶಾಸನಬದ್ಧವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ವಿಧದ ಕರಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಮತ್ತು ಈ ಎಲ್ಲಾ ಆಸ್ತಿಗಳು ಸುಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಒಡೆತನದಲ್ಲಿರುವುದೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

09. 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ. 3,80,818.8 ಮೌಲ್ಯದ ವಾಹನ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

10. 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.3,09,03,073.85 ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಕಿಗಳಿದ್ದು ಇವುಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕುಳುವಾರ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ವಾಸ್ತವಿಕಧಾರಕರಿಗೆ ನೈಜವಾಗಿ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಕಿಗಳೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

11. 31–03–2025 ಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ರೂ.1,48,58,400.70 ಇತರ ಬರತಕ್ಕ ಬಾಕಿಗಳಿದ್ದು, ಇವುಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕುಳುವಾರ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ವಾಸ್ತವಿಕಧಾರಕರಿಗೆ ನೈಜವಾಗಿ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಾಕಿಗಳೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

12. 31-03-2025 ಕ್ಕೆ ಸಹಕಾರಿಗೆ ಬರತಕ್ಕ / ಸಹಕಾರಿಯಿಂದ ಕೊಡತಕ್ಕ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಹೋಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಾಸ್ತವಿಕ ವ್ಯಕ್ತಿ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಬಾಕಿಗಳು ಸರಿ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

13. ನಮ್ಮ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆಗೆ ಬಂದಂತೆ ಸಂಘದ ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಕ್ತ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಣ, ಶಿಲ್ಕು ದಾಸ್ತಾನು ಮತ್ತು ಇತರ ಸ್ಥಿರ ಚರಾಸ್ತಿಗಳ ಅವ್ಯವಹಾರ ಜರುಗಿಲ್ಲವೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

14. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಟ್ಟಡ, ನಗದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಸುರಕ್ಷತೆಗಳ, ಬೆಂಕಿ ಹಾಗೂ ಅಚಾತುರ್ಯಗಳ, ಅಪಾಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸೂಕ್ತ ವಿಮೆ ಮಾಡಿಸಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಸ್ಥಳ: ಯಲ್ಲಾಪುರ	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ದಿನಾಂಕ: 27-06-2025

ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಗಳು & ಸೂಚಿತ ನ್ಯೂನ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ಅನುಪಾಲನಾ ವರದಿ

(ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರರು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವ್ಯಾಪಾರ ವಹಿವಾಟು/ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಸಾಲಗಳ ನೀಡಿಕೆ ಹಾಗೂ ವಸೂಲಾತಿ, ಠೇವಣಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿರುಗಿಸುವಿಕೆ, ಸಂಘವು ಹೊಂದಿರುವ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ ಹಾಗೂ ಸಂಘವು ಆರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡುವುದು)

ಸಂಘವು ನಗದಾಗಿ ವಸೂಲಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪದ್ಧತಿ ಆರಂಭದಿಂದಲೂ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಹಾಗೆಯೇ ಮುಂದುವರೆದಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಆದಾಯಕರ ಕಾಯಿದೆ ವರದಿಯು, ಸಹಕಾರಿಗಳು ತಮ್ಮ ಆದಾಯವನ್ನು (Mercantile System) ಅಂದರೆ ಬರತಕ್ಕ ಆದಾಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ತಮ್ಮ ನಿಕ್ಕಿ ಲಾಭವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಬೇಕೆನ್ನುತ್ತದೆ. ಈ ಹಿನ್ನಲೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿಯು ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಆದಾಯವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇವೆ.

ವರದಿ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ 31-03-2025 ರವರೆಗೆ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ ರೂ. 59241478.00 ಇದ್ದು ಈ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸದಸ್ಯರಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕೆಂಬ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ (AIS) ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ :

1. ಸಂಘವು ನಗದಾಗಿ ಜಮಾ ಆದ ಗುಂತಾವಣೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆದಾಯವೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿದ್ದು, ಈ ಪದ್ಧತಿ ಆರಂಭದಿಂದಲೂ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿದ್ದು ಹಾಗೆಯೇ ಮುಂದುವರೆದಿರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ AIS/26 AS ವರದಿಯು Accrual System ನ ಪ್ರಕಾರ ಗುಂತಾವಣೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಇರುವ ಗುಂತಾವಣೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಗೂ ಹಾಗೂ AIS/26 AS ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಇರುವ ಗುಂತಾವಣೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಗೂ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿರುತ್ತದೆ. ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ.

ವಿವರಗಳು	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ (AIS) ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ	ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ	ಅಂತರ
ದಿ. ಕೆ.ಡಿ.ಸಿ.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು ಬಡ್ಡಿ	12993866.00	11895279.00	-1098587.00
ವಿಕಾಸ ಅರ್ಬನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು ಬಡ್ಡಿ	7286913.00	7331163.00	44250.00

ಕರ್ನಾಟಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ	1910255.00	2326761.00	416506.00
ಹೆಚ್.ಡಿ.ಎಫ್.ಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ	1710887.00	1687839.00	−23048.00
ದಿ. ಶಿರಸಿ ಅರ್ಬನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಲ್ಲಾಪುರ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು ಬಡ್ಡಿ	6981860.00	7248558.00	266698.00
ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗೋಕರ್ಣ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು ಬಡ್ಡಿ	86418.00	202268.00	115850.00
ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಗ್ರಾಚುಟಿ ಫಂಡ್	227169.00	107645.00	−119524.00
ದುರ್ಗಾದೇವಿ ಮಹಿಳಾ ಕೋ−ಆಪ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮುದ್ದತಿ ಠೇವು ಬಡ್ಡಿ	94009.00	107645.00	13636.00

* ಈ ರೀತಿಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಲೆಕ್ಕದೋಷ ಅಥವಾ ವರದಿನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸೂಚನೆ ನೀಡುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಈ ಸಂಘವು AIS ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಹೊಂದಿಸಿ, ಎಲ್ಲ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳೂ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಹೂಡಿಕೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತದ ಕುರಿತಂತೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ (AIS) ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಮತ್ತು ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿರುತ್ತಿದ್ದು, ತಮ್ಮ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ಕಂಡುಬಂದಿರುವ ಹೂಡಿಕೆಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಗಳಲ್ಲಿ ಈಗಾಗಲೇ ಕೆಲವುಗಳನ್ನು ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಬಾಕಿ ಉಳಿದ ಬಡ್ಡಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಿದೆ.

* **ಬರತಕ್ಕ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್:** ದಿನಾಂಕ 31−03−2025 ಕ್ಕೆ ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಬರತಕ್ಕ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಮೊತ್ತ ರೂ. 2705954.7 ಇದ್ದು, AIS ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಬರತಕ್ಕ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಮೊತ್ತ ರೂ. 2461310.00 ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಬರತಕ್ಕ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಮೊತ್ತ ರೂ. 244644.00 ರಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚು ಇದ್ದು, ಈ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಂಘದ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಾಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಇರುವ ಬರತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಬರತಕ್ಕ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿರುತ್ತಿದ್ದು, ಸಂಘದ ಹೂಡಿಕೆ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿರುವುದರಿಂದ ಬರತಕ್ಕ ಟಿ.ಡಿ.ಎಸ್ ನಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಈ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಿದೆ.

* ಸಹಕಾರಿಯು ರೂ. 1000000.00 ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು, ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅಢಾವೆ, ಲಾಭಹಾನಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ–6 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

* ಈ ದಾಖಲೆಗಳು ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸಹಕಾರಿಯು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅಢಾವೆ, ಲಾಭ ಹಾನಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ತಮ್ಮ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ರೂ. 10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲವಿತರಣೆ ಸಂಧರ್ಬದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ದಾಖಲೆಗಳು, ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ, ಲಾಭ–ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕೃಷಿ ಆಧಾರಿತ ಹಿನ್ನಲೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಂದ ಮಾತ್ರ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

* ಸಹಕಾರಿಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 30 ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ರೂ. 995064.00 ಬಡ್ಡಿ ರಿಯಾಯಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಿರುತ್ತದೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವು ತನ್ನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅವರವರ ಬೇಡಿಕೆಯಂತೆ ಸಾಲಗಾರರ ಪತ್ತು, ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಸಾಲದ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ ಸಾಲವನ್ನು ವಿತರಿಸುತ್ತಿದ್ದು ಕೆಲವು ಸಂಧರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರ ಅನಾರೋಗ್ಯ, ಆರ್ಥಿಕ ಏರುಪೇರು, ಉದ್ದಿಮೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುವ ನಷ್ಟ ಈ ಎಲ್ಲ ಅನಿವಾರ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಅವಲೋಕಿಸಿ ಸಾಲಗಾರನು ಏಕಗಂಟಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲವನ್ನು ಚುಕ್ತಾಪಡಿಸಲು ಒಪ್ಪಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿಯಲ್ಲಿ ರೀಯಾಯತಿ ನೀಡಿದ್ದು ಇರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಈ ಬಡ್ಡಿ ರೀಯಾಯತಿಯನ್ನು ಸಂಘದ ಕಾಸ್ಟ ಆಪ್ ಫಂಡಿನ ಬಡ್ಡಿದರಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಯಾಗದಂತೆ ಸಂಘದ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿರಿಸಕೊಂಡು ಬಡ್ಡಿ ರೀಯಾಯತಿ ನೀಡಿದ್ದು, ಈ ವಿಷಯದ ಬಗ್ಗೆ ಘಟನೋತ್ತರವಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಮಹಾಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಿ ಪಡೆಯುವ ಕ್ರಮ ಇಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಸಹಕಾರಿಯು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಮುಂಗಡ ನೀಡುವಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಅವಲೋಕನ ಮತ್ತು ಸಲಹೆಗಳು:

1. ವಾಹನ ಸಾಲದ ಪರಿಶೀಲನೆ:

* ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಹಲಾವಾರು ವಾಹನ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಿ–ರಜಿಸ್ಟರ್ ನಕಲನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸದಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಇದು ಸಾಲದ ಭದ್ರತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪ್ರಮುಖ ದಾಖಲೆ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಕೊರತೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

ಇತ್ತೀಚಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ, ವಾಹನ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಸರಳೀಕರಣಗೊಂಡಿರುವುದರಿಂದ, ಅನುಮೋದಿತ ಡೀಲರ್‌ಗಳು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ವಾಹನವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವಾಗಲೇ RTO ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿನ್ ಹೈಪೋಥೆಕೇಶನ್ ಸಹ RTO ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ದಾಖಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ಸ್ಥಾಪಿಸುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಈ ದತ್ತಾಂಶ ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೂ, ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತೊಡಕುಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳ ಸಮರ್ಪಕತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಸಂಘವು ಒಂದು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಸೂಕ್ತವಾಗಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಂಘವು ಅನುಮೋದಿತ ಡೀಲರಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಂದು ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ನಾವು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ಈ ಒಪ್ಪಂದದ ಪ್ರಕಾರ, ವಾಹನ ಹಸ್ತಾಂತರದ ಸಮಯದಲ್ಲಿಯೇ ಬಿ–ರಜಿಸ್ಟರ್‌ನ ನಕಲನ್ನು ತಕ್ಷಣವೇ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗೆ ಒದಗಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಬೇಕು. ಇದು ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯದ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುತ್ತದೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ತಮ್ಮ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ವಾಹನ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಸರಳೀಕರಣದ ನಿಮಿತ್ತ ಅನುಮೋದಿತ ಡೀಲರ್ ಗಳೊಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಗ್ಗೆ ಶೋರೂಮ್ ಗಳಲ್ಲಿ ವಿಚಾರಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಅವರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಮತ್ತು ಡೀಲರಗಳಿಂದ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ವಾಹನ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ವಾಹನ ನೋಂದಾವಣೆ ಆಗುತ್ತಿದ್ದು ತತ್ ಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ಬಿ–ರಜಿಸ್ಟರ್ ಲಭ್ಯವಾಗದ ಕಾರಣ ತದನಂತರದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ

ಪಡೆಯುವ ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ತಾವು ಸೂಚಿಸಿದ ವಾಹನ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರದ ಬಿ ರಜಿಸ್ಟರ್ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.

2. ಎಲ್.ಐ.ಸಿ.ಅಸೈನಮೆಂಟ್ ಸಾಲಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ:

* ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, 327 ಖಾತೆಗಳಿಂದ ಒಟ್ಟೂ 6,03,11,668.00 ರೂಪಾಯಿಗಳ ಸಾಲವನ್ನು ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಪಾಲಿಸಿಗಳನ್ನು ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಗಮನಿಸಿದ್ದೇವೆ. ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಅಸೈನ್‌ಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ಪಡೆದು ಸಾಲ ನೀಡುವಾಗ, ಸಂಘವು ತನ್ನ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಸರೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದೆ. ಆದರೆ ಸರೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಂಘದ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಈ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ದಾಖಲಿಸುವ ಸೌಲಭ್ಯ ಇದ್ದರೂ ಅದನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ.

ಎರಡು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ಸಾಲಗಳಿಗೂ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇತ್ತೀಚಿನ ಸರೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯುವ ನೀತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಸಾಲಗಾರರು ತಮ್ಮ ವಿಮಾ ಪ್ರಿಮಿಯಂ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪಾವತಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ ಇಲ್ಲವೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆಯೂ ದತ್ತಾಂಶದ ಮಾಹಿತಿ ಕೊರತೆಯಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ ನಂತರವೂ ಪಾಲಿಸಿ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿದೆಯೇ ಎಂಬ ಮಾಹಿತಿ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಆದ್ದರಿಂದ, ಸಾಲ ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವಾಗ ಪಡೆದ ಸರೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ನಂತರದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲಾದ ಹೊಸ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಸಿಸ್ಟಮ್ ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿದೆ.

ಸಂಘವು ಈ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳದಿರುವುದರಿಂದ, ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ನಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದೆ. ಈ ರೀತಿಯ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಪ್ರಿಮಿಯಂ ಪಾವತಿ ಮತ್ತು ಸರೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯದ ನವೀಕರಣದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಂಘವು ಸೂಕ್ತ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಎಂದು ನಾವು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಯನ್ನು ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ಪಡೆದು ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸರೆಂಡರ ವ್ಯಾಲ್ಯೂ ಪಡೆಯುವ ಹಾಗೂ ಸರೆಂಡರ್ ವ್ಯಾಲ್ಯೂ ಪಡೆದ ದಿನಾಂಕಗಳನ್ನು ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಕುರಿತು ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುವುದು.

3. ಹೊಸ ಸಾಲ ನೀಡುವಿಕೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹಿಂದಿನ ನಡಾವಳಿ, ಸಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಭದ್ರತೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟ, ಕಾನೂನಿನ ಸಂಕೀರ್ಣತೆ, ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಭದ್ರತೆಯಾಗಿ ನೀಡಿದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ನಗದೀಕರಿಸಬಹುದಾದ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳು, ಆ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ ಹೊಸ ಸಾಲವನ್ನು ಸಾಲಗಾರರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವಿತರಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸಾಲ ವಿತರಣೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನ ಹಿಂದಿನ ನಡಾವಳಿ, ಸಾಲದ ಭದ್ರತೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟ, ಕಾನೂನಿನ ಸಂಕೀರ್ಣತೆ, ಸಾಲಗಾರರ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ, ಆದಾಯದ ವಿವರ, ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯಾಂಕರಣಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ ಸಾಲ ವಿತರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿ ಈಗಾಗಲೇ ರೂಢಿಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದು ಈ ಬಗ್ಗೆ ತಮ್ಮ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಮುಂಜಾಗ್ರತೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

4. ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ 2024-25 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪುನರ್ ನವೀಕರಿಸಿದ ರೂ. 25 ಲಕ್ಷಕ್ಕೂ ಅಧಿಕ ಮೊತ್ತದ ಸಾಲವು ದಿನಾಂಕ 31-03-2025 ಕ್ಕೆ ರೂ. 127118644.00 ಆಗಿದ್ದು, ಸಹಕಾರಿಯ ಒಟ್ಟೂ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರೂ. 1288941141.00 ರ ಪ್ರತಿಶತ 9.86% ರಷ್ಟು ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಹಕಾರಿಯ ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಕೆಲವೇ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ವಿನಿಯೋಗವಾಗುತ್ತಿರುವುದು ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯ ಬೆಳವಣಿಗೆ ಅಲ್ಲ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವು ವಿಶೇಶ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಸಾಲಗಾರನ ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು, ವ್ಯಾವಹಾರಿಕ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಅವಲೋಕಿಸಿ ಸಾಲದ ನವೀಕರಣವನ್ನು ಮಾಡುವ ಪದ್ದತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದೆ. ಮತ್ತು ಸಾಲ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಕೆಲವೇ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ವಿನಿಯೋಗವಾಗಿದೆ ಎಂದು

ಆಕ್ಷೇಪಿಸಿದ್ದು ಈ ರೀತಿ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಆಗದಂತೆ ಎಚ್ಚರ ವಹಿಸಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

5. ತಂತ್ರಾಂಶ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ

* ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಸಾಲದ ಭದ್ರತಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಾಗ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶ ನಮ್ಮ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದ್ದು, ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಪಾಲಿಸಿಗಳ ಇತ್ತಿಚಿನ ಸರೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು (latest surrender value) ನವೀಕರಿಸಲು ಸಾಫ್ಟವೇರ್ ನಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೂ, ಸಂಘವು ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೇ, ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳ ದಿನಾಂಕವನ್ನು (document date) ನವೀಕರಿಸಲು ಸೌಲಭ್ಯ ಲಭ್ಯವಿದ್ದರೂ ಅದನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಲ್ಲ ಎಂಬುದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ.

ಸಾಫ್ಟವೇರ್ ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಪ್ರತಿ ಕಾಲಂನ್ನು (column) ಸಂಘವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಏಕೆಂದರೆ, ಈ ಮಾಹಿತಿಯು ಮೂಲಭೂತ ಮತ್ತು ಪ್ರಮುಖ ದಾಖಲೆಗಳ ಪುರಾವೆಯಾಗಿದೆ. ಅದರಲ್ಲೂ ಇತ್ತೀಚಿನ ಸರೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯವೂ ಸಾಲಗಾರನ ಪ್ರಸ್ತುತ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯ (collateral) ಸಮರ್ಪಕತೆಯನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲು ನಿರ್ಣಾಯಕವಾಗಿದೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ತಮ್ಮ ಸಲಹಾ–ಸೂಚನೆಯಂತೆ, ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು ಸಾಲದ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಿದ್ದು, ತಮ್ಮ ಸೂಚಿತ ಕೆಲವೊಂದು ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ, ದಾಖಲೆಗಳ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ಸರೆಂಡರ್ ವ್ಯಾಲ್ಯೂ ಹಾಗೂ ಇತರ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನಮೂದು ಮಾಡುವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

* ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಸಂಘವು ಒದಗಿಸಿದ ಹಿಂದಿನ ದಿನಾಂಕದ (backdated) ನಮೂದುಗಳು ಮತ್ತು ಅಳಿಸಲಾದ (deleted) ನಮೂದುಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ, ಪ್ರತಿ ನಮೂದನ್ನು ಹಿಂದಿನ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲು ಅಥವಾ ಅಳಿಸಲು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿರಲಿಲ್ಲ ಎಂಬುದು ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿದೆ.

ಆದಾಗ್ಯೂ, ನಾವು ಪ್ರತಿ ನಮೂದನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತೆರೆದು ನೋಡಿದಾಗ, ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರಣಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ. ಆದರೆ, ಇಂತಹ ನಮೂದುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿರುವುದರಿಂದ, ಪ್ರತಿ ನಮೂದನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತೆರೆದು ಕಾರಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಅತ್ಯಂತ ಸಮಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ಸಾಧ್ಯವಲ್ಲದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿದೆ. ಹಿಂದಿನ ದಿನಾಂಕದ ಮತ್ತು ಅಳಿಸಲಾದ ನಮೂದುಗಳು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಿದ್ದಪಡಿಸುವಾಗ, ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೇರವಾಗಿ ಆ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲೇ ಅಳವಡಿಸಲು ಸಾಫ್ಟವೇರ್ ಅನ್ನು ನವೀಕರಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: backdated ಹಾಗೂ deleted ನಮೂದುಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಏಕಕಾಲಕ್ಕೆ ತಂತ್ರಾಂಶದಲ್ಲಿ ತೆರದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ಯಾವ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ನಮೂದುಗಳನ್ನು ಅಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಹಿಂದಿನ ದಿನಾಂಕದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಎಂಟ್ರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಮಾಹಿತಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಗೋಚರಿಸುವ ಕುರಿತು ಸಾಫ್ಟವೇರ್ ಒದಗಿಸುವವರ ಜೊತೆ ಸಂಘವು ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುವುದು.

* ಸಂಘವು ಪ್ರಸ್ತುತ ಬಳಸುತ್ತಿರುವ ಸಾಫ್ಟವೇರ್ ನಲ್ಲಿ, ಸಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಭದ್ರತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಎಲ್.ಐ.ಸಿ. ಅಸ್ಸೈನಮೆಂಟ್, ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಅಡಮಾನ ಅಥವಾ ಠೇವಣಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರದ ಮೇಲಿನ ಲಿನ್ (Lien) ನಂತಹ ಭದ್ರತೆಗಳ ಮೂಲಕ ನೀಡಲಾದ ಸಾಲಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಪಡೆಯಲು ಅವಾಶವಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಸಾಫ್ಟವೇರ್ ಪೂರೈಕೆದಾರೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ, ಭದ್ರತೆ–ವಾರು ವರದಿಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಂತೆ ಸಂಘಕ್ಕೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ಇಂತಹ ಸುಧಾರಣೆಯು ಸಾಲ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ದಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ತರುತ್ತದೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಘವು ವಿತರಿಸಿದ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನೀಡಿದ ಭದ್ರತೆಗಳಾದ ಎಲ್.ಐ.ಸಿ., ವಾಹನ, ಠೇವಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿ ಒತ್ತಿ ನೀಡಿದ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುವ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಸಾಫ್ಟವೇರ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಪರಿಶೀಲಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

* ದಿನಾಂಕ 31-03-2025 ಕ್ಕೆ ಸಂಘವು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲ ರೂ.92185124.39 ಇರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ಠೇವು ಮೊತ್ತ ರೂ. 56416548.95 ಇರುತ್ತದೆ. ಸಂಘವು ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರುವಾಗ ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಗಣನೀಯ ಪ್ರಮಾಣದ ನಗದು ನಿಧಿಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿ ಲಾಭವಿಲ್ಲದೇ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಇನ್ನೂ ಕ್ರಿಯಾಶೀಲವಾಗಲು ಅವಕಾಶ ಇರುವುದನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದರೆ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿ ಇರುವಿದಿಲ್ಲ. ಇದು ಸಂಘಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯದ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ನಿಧಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಲು ನಗದು ಹರಿವನ್ನು ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಯೋಚಿಸಿ, ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವ ಹಣವನ್ನು ಕನಿಷ್ಟ ಮಟ್ಟಕ್ಕೆ ಇಳಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿಧಿಯನ್ನು ಅಲ್ಪಾವಧಿಯ ಹೂಡಿಕೆಗಳಿಗೆ (ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿ ಗಳಿಸುವ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ) ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು ಸೂಕ್ತ. ಇದರಿಂದ ಸಂಘವು ತನ್ನ ಹಣಕಾಸು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದೆಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಸಂಘದ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ವರ್ಷಾಂತ್ಯವಾಗಿರುವ ಕಾರಣ ಸಂಘದ ಶಾಖೆಗಳಿಂದ ಹಣ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವ ಕಾರಣ ತತ್ ಕ್ಷಣದಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಜಮಾ ಪಡಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಕಾರಣ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಶಿಲ್ಕು ಇರುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವು ಉಳಿತಾ ಖಾತೆಗಳಿಂದ ನಿಗಧಿತ ಆದಾಯವನ್ನು ವರದಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿಯೇ ಪಡೆದಿರುತ್ತೇವೆ. ಆದರೂ ಸಹಿತ ತಮ್ಮ ಸಲಹಾ-ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆ. ಹಾಗೂ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಿಡಲಾಗುವುದು.

* ಸಹಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ರಜಿಸ್ಟರ್ ನಮ್ಮ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ರಜಿಸ್ಟರ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯ ಕ್ಷಮತೆಗೆ ಅತ್ಯಂತ ಅಗತ್ಯವಾಗಿದ್ದು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಹುದ್ದೆ ಹಾಗೂ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ರಜಿಸ್ಟರನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ತಮ್ಮ ಸಲಹೆ ಹಾಗೂ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ್ದು, ಸಂಘದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅವರವರ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅವರವರ ಕರ್ತವ್ಯ, ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವರ್ಕ-ಚಾರ್ಟಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಈಗಾಗಲೇ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

* ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡ ಆವರಣ ಹಾಗೂ ಶೌಚಾಲಯದ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಕೊರತೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದವು. ಶೌಚಾಲಯದ ಸೌಕರ್ಯವು ನೌಕರರ ಮೂಲಭೂತ ಅಗತ್ಯವಾಗಿದ್ದು ಅದರ ನಿತ್ಯದ ಶುದ್ಧತೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಅನಿವಾರ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಸಹಕಾರಿಯು ಕಛೇರಿಯ ಕಟ್ಟಡ ಆವರಣ ಹಾಗೂ ಶೌಚಾಲಯದ ದಿನನಿತ್ಯದ ಶುದ್ದತೆ ಬಗ್ಗೆ ತ್ವರಿತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಂಘವು ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಧಾನ ಶಾಖೆಗಳನ್ನು ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದು ಉಳಿದೆಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳು ಬಾಡಿಗೆ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಕೆಲವೊಂದು ಶಾಖೆಗಳ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಶೌಚಾಲಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸ್ವಚ್ಛತೆಯ ಕೊರತೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಿದ್ದು ಈ ಕುರಿತು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಗಮನವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

37. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಫಲಿತಾಂಶ ಮತ್ತು ಕ್ರಮವಿಡಬೇಕಾದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು:

1. ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 26 ಸಹಕಾರಿಯು ರೂ. 1000000.00 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಸಾಲ ನೀಡಿದ್ದು ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ಅಢಾವೆ, ಲಾಭ ಹಾನಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ರೂ. 10 ಲಕ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಾಲವಿತರಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರಿಂದ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳು, ಅಢಾವೆ, ಲಾಭಹಾನಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪಾರಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು, ಅದಾಗ್ಯೂ ಅಂತಹ ಕೆಲವೇ ಕೆಲವು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಬಗ್ಗೆಯೂ ಸಹಿತ ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಈ ರೀತಿ ಆಗದಂತೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

2. ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 13 ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ಶೇರು ಖಾತೆಗಳು ಗಣಕೀಕರಣವಾಗಿದೆ. ಸಹಕಾರಿಯ ಬೈಲಾ ಅಧ್ಯಾಯ 4,

ಉಪನಿಯಮ 12 ರ ಪ್ರಕಾರ ಸಹಕಾರಿ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೂ ಶೇರುಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ ವಿತರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಶೇರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟುಗಳನ್ನು ನೀಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ನಿಖರ ಮಾಹಿತಿ (ಖಾತೆವಾರು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ) ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಮುಂದಿನ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಶೇರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ ನೀಡಿದ ಬಗ್ಗೆ ನಿಖರ ಮಾಹಿತಿ ಇಡಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದ ಕೆಲವೊಂದು ಸದಸ್ಯರ ಶೇರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟಗಳ ವಿತರಣೆ ಬಾಕಿಯಿದ್ದು ಹಂತ ಹಂತವಾಗಿ ವಿತರಿಸುವ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡಿದೆ. ಹಾಗೂ ವಿತರಿಸಿದ ಶೇರು ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟುಗಳ ಕುರಿತಂತೆ ನಿಖರವಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು (ಖಾತೆವಾರು ಹಾಗೂ ವಾರ್ಷಿಕವಾಗಿ) ಗಣಕೀಕರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಕ್ರಮ ಈಗಾಗಲೇ ಕೈಗೊಂಡಿದೆ.

3. ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 26 ಆದಾಯಕರ ಕಾಯಿದೆ 1961 ರ ಕಲಂ 269SS, 269T ಮತ್ತು 269ST ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಆಗದಂತೆ ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸಲು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯ 1961 ರ ಕಲಂ 269SS, 269T ಮತ್ತು 269ST ಯಲ್ಲಿನ ಕಲಂಗಳು ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗದಂತೆ ಎಚ್ಚರವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

4. ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 14 ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಒಟ್ಟೂ ಮೊತ್ತ ರೂ. 55856869.56 ನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಸಹಕಾರಿಯ ವ್ಯವಹಾರದ ಹೊರಗೆ ಗುಂತಾಯಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ. ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುಂತಾಯಿಸಬೇಕೆಂದು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘವು ತನ್ನ ಕೆಲವು ನಿಧಿಯನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಗುಂತಾಯಿಸಿದ್ದು ಇನ್ನುಳಿದ ಕೆಲವು ನಿಧಿಗಳ ರಖಂಗಳು ಸಂಘದ ವ್ಯವಹರದಲ್ಲಿಯೇ ತೊಡಗಿಸಿದ್ದು ಈ ರಖಂಗಳನ್ನೂ ಸಹಿತ ಗುಂತಾವಣೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು ಚರ್ಚಿಸಿ ಮುಂದಿನ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

5. ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 26 ವಾಹನ ಸಾಲವನ್ನು ನೀಡುವಾಗ ಕೆಲವೊಂದು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಬಿ–ರಜಿಸ್ಟರ್ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ 6 ರಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘದಿಂದ ವಿತರಿಸಿದ ಕೆಲವೊಂದು ವಾಹನ ಸಾಲದ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರದ ಬಿ ರಜಿಸ್ಟರ್ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಪಡೆದು ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಅನುಬಂಧ 6 ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿದ ನ್ಯೂನತೆಗಳ ಯಾದಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಬಹುತೇಕ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ವಾಹನ ಬಿ–ರಜಿಸ್ಟರ ಪ್ರತಿ ಪಡೆಯುವ, ಸಾಲಗಾರರ ಆದಾಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಢಾವೆ, ಲಾಭ ಹಾನಿ ಪತ್ರಿಕೆ ಪಡೆಯುವ ಹಾಗೂ ಸಾಲ ಮಂಜೂರಿ ಆದೇಶ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ ಇರುತ್ತಿದ್ದು, ಅದರಲ್ಲಿ ಹಲವು ನ್ಯೂನತೆಗಳನ್ನು ಈಗಾಗಲೇ ಸರಿಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಿದ್ದು ಹಾಗೂ ಉಳಿದವುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವ ಕ್ರಮವಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಜಾಮೀನುದಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

1. ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಜಾಮೀನುದಾರನೂ ಸಹ ಸಾಲಗಾರನಷ್ಟೇ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ.
2. ಜಾಮೀನು ನೀಡುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರನ ಆರ್ಥಿಕ ಸ್ಥಿತಿ, ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ಮರುಪಾವತಿ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇವುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
3. ನಿಗದಿತ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸಾಲಗಾರನು ಕಂತನ್ನು ಕಟ್ಟದಿದ್ದರೆ ಸಾಲಗಾರನಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಹೇಳಬೇಕು.
4. ಸಾಲಗಾರನು ಸಾಲ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡಿಸುವ ಅಥವಾ ಸ್ವತಃ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಹೊಣೆ ಜಾಮೀನುದಾರನದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.
5. ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌಹಾರ್ದ ಸಹಕಾರಿ ಕಾನೂನಿನ ಮೇರೆಗೆ ಸಾಲಗಾರನು ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿದಾರನಾದರೆ ಜಾಮೀನುದಾರನೂ ಸಹ ಸುಸ್ತಿ ಬಾಕಿದಾರನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲ್ಪಡುತ್ತಾನೆ.
6. ಸಾಲಕ್ಕೆ ಜಾಮೀನು ನೀಡಿದಲ್ಲಿ ಆ ಸಾಲ ಚುಕ್ತಾ ಆಗುವವರೆಗೂ ಜಾಮೀನುದಾರ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುತ್ತಾನೆ.
7. ಜಾಮೀನು ನೀಡಿದ ಸಾಲ ಕಟಬಾಕಿ ಆದಲ್ಲಿ ಜಾಮೀನುದಾರನ ವಯಕ್ತಿಕ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೂ ಸಹ ತೊಂದರೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಯು. ಕೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಐ. ಬಿ. ರಸ್ತೆ, ಯಲ್ಲಾಪುರ - 581 359 (ಉ.ಕ.)

ಠೇವಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳು 01-04-2023 ರಿಂದ

ಅವಧಿ	ಬಡ್ಡಿದರ
30 ದಿನಗಳಿಂದ 91 ದಿನಗಳವರೆಗೆ	5.50 %
92 ದಿನಗಳಿಂದ 181 ದಿನಗಳವರೆಗೆ	6.50 %
182 ದಿನಗಳಿಂದ 1 ವರ್ಷಗಳ ಒಳಗೆ	7.50 %
1 ವರ್ಷಕ್ಕೆ	9.00 %
1 ವರ್ಷ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	8.00 %

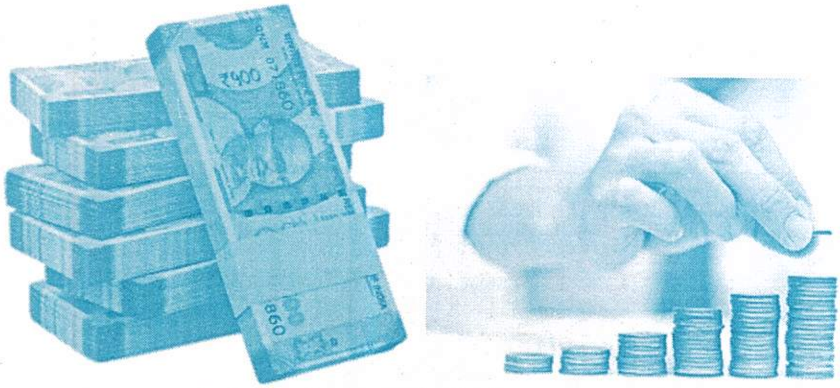
ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರು,
ನಿವೃತ್ತ ಸೈನಿಕರು,
ವಿಧವೆಯರು, ಅಂಗವಿಕಲರಿಗೆ
ಶೇ 0.50
ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಡ್ಡಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ 3.00 %

ಪಿಗ್ಮಿ ಠೇವು : 1 ವರ್ಷ ಹಾಗೂ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು 4%

ರಿಕರಿಂಗ್ ಠೇವು

1 ವರ್ಷಕ್ಕೆ	9%
2 ವರ್ಷದಿಂದ 3 ವರ್ಷದ ವರೆಗೆ	9.50%



ಬನ್ನಿ, ನಮ್ಮ ಸಹಕಾರಿ ಕುಟುಂಬದಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಿ

ಶ್ರೀ ಎನ್. ಜಿ. ಕಿರಣ
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು
ಹಾಗೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗ

ಶ್ರೀ ಸುಬ್ಬಯ್ಯ ಧೋಗಳೆ
ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು

ಶ್ರೀ ಪ್ರಮೋದ ಹೆಗಡೆ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರು

24ನೇ

ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ
ಹಾಗೂ
ಅಢಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ

2024-25

ಕಳುಹಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಾತಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ,.

ತೆರೆದ-ಅಂಚೆ

ಗೆ,

ಶ್ರೀಮತಿ/ಶ್ರೀ ______________________

____

____

____

: ಇಂದ :

ಯು. ಕೆ. ಸೌಹಾರ್ದ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ನಿಯಮಿತ

ಪ್ರಧಾನ ಕಛೇರಿ : 1ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಐ. ಬಿ. ರಸ್ತೆ, ಯಲ್ಲಾಪುರ - 581 359 (ಉ.ಕ.)

ಚೇತನಾ ಸಹಕಾರಿ ಮುದ್ರಣ, ಶಿರಸಿ # 08384-414526